

# Erfolgreich verhandeln mit dem Betriebsrat

Ihre Toolbox für eine konstruktive Zusammenarbeit

## Mit Strategie, Taktik und Rechtswissen zum Verhandlungserfolg

- Die Rechte des Betriebsrats – vom Unterrichtsanspruch bis zum Initiativmitgestaltungsrecht
- Die richtige Verhandlungstaktik – Interessen ermitteln und Handlungsspielräume ableiten
- Manipulationen durchschauen – Machtspiele analysieren und gekonnt gegensteuern
- Festgefahrene Verhandlungen – wenn Einigungsstelle und Arbeitsgericht gefordert sind

Agile Mitbestimmung – neue Formen der Zusammenarbeit und wie sich die Mitbestimmung in Zukunft ändert



### Ihr Praxis-Plus

- ✓ Tipps zur digitalen Verhandlung mit dem Betriebsrat
- ✓ Erstellung einer persönlichen Verhandlungs-Toolbox

### Ihr Expertenteam



Sandra Bierod-Bähre  
**Verhandlungstrainerin  
und -moderatorin**



Dr. Martin Nebeling  
**Bird & Bird LLP**



Johannes Römer  
**Peek & Cloppenburg KG**



Martin Tschäge  
**DP World**

Begeisterte Teilnehmerstimmen



Herzlichen Dank! Sehr empfehlenswert.  
A. Rohde, Volkswagen Financial Services AG



Sehr positiv ist die doppelte Sichtweise  
HR und Betriebsrat.  
C. Meister, L-Bank Staatsbank für  
Baden-Württemberg

Wählen Sie Ihren Termin  
**16. und 17. Oktober 2023** in Köln  
**Online-Seminar** am **5. und 6. Dezember 2023**  
**20. und 21. Februar 2024** in Berlin



Melden Sie sich jetzt an! [www.managementcircle.de/M12547](http://www.managementcircle.de/M12547)

Note  
1,7111  
Teilnehmer

# Die Rechte des Betriebsrats im Überblick und Best Practice

Seit 10 Jahren DER Klassiker der Verhandlungsseminare in der Mitbestimmung!

Empfang mit Kaffee und Tee **ab 9.00 Uhr**

**9.30** Begrüßung, kurze Vorstellungsrunde und Überblick über Ziele und Inhalte des Seminars

**9.45** **Die gesetzlichen Rahmenbedingungen des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG) aus Unternehmenssicht**



- Gesetzliche Stellung und Funktion des Betriebsrats
- Vom Unterrichtsanspruch bis zum Initiativmitgestaltungsrecht des Betriebsrats – welche unterschiedlichen Rechte besitzt der Betriebsrat?
- Der richtige Verhandlungspartner – Betriebsrat, Gesamtbetriebsrat, Konzernbetriebsrat
- Corona in der Praxis – was war, was bleibt?



Johannes Römer  
Leiter HR Legal,  
**Peek & Cloppenburg KG**, Düsseldorf

**11.30** Kaffee- und Teepause

**11.45** **Rechtliche Möglichkeiten bei Eskalationen und Aktuelles aus der Rechtsprechung**



- Alternativen zur Einigung mit dem Betriebsrat – wie kann die Zustimmung des Betriebsrats durch das Arbeitsgericht ersetzt werden und wie gestaltet sich ein Einigungsstellenverfahren?
- Gestaltungsoptionen bei der Einbindung des Betriebsrats im Interessenausgleich/ in Sozialplanverhandlungen
- Grenzen der Mitbestimmungsrechte
- Möglichkeiten des Betriebsrats, Tätigkeiten des Arbeitgebers aufzuhalten
- Tipps zur digitalen Verhandlung mit dem Betriebsrat



Dr. Martin Nebeling  
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Partner,  
**Bird & Bird LLP**, Düsseldorf

**13.15** Business Lunch

**14.30** **Erfolgreiche Betriebsratsarbeit in der Praxis – kurzfristiger Erfolg versus Langzeitbeziehung**



- Wie baue ich ein verlässliches Modell der Zusammenarbeit auf?
- Steuerung externer Betriebsratsberater
- Praxisbeispiel einer (nicht?) erfolgreichen Betriebsratsverhandlung



Martin Tschäge  
Vice President HR Germany,  
Austria, Switzerland,  
**DP World**, Duisburg

**15.30** Kaffee- und Teepause

**15.45** **Agile Mitbestimmung – neue Formen der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat**

- Der Mitarbeiter als Kunde der Mitbestimmung?
  - Wie sich die Erwartungen der Mitarbeiter an den Betriebsrat verändern
  - Agiles Manifest der Mitbestimmung als Grundlage der Zusammenarbeit
- Agile Formen der Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat („Mitbestimmungsscrum“)
- Komplexe und fortlaufende Themen zur kurzfristigen Umsetzung gestalten
- Alternativen zur Einigungsstelle
- Mit Mitbestimmungs-Reviews die Zusammenarbeit dauerhaft verbessern
- Mitbestimmungsvision/mission erarbeiten

**17.45** Zusammenfassung der Tagesergebnisse und Gelegenheit zur Diskussion

Ende des ersten Seminartages und anschließendes Get-together **ca. 18.00 Uhr**

Ihre Seminarleiterin



Sandra Bierod-Bähre,  
**Verhandlungstrainerin und -moderatorin**

### Get-together

Ausklang des ersten Tages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Referenten und den Teilnehmern!

# Verhandlungsstrategien und Verhandlungstraining

## 9.00 Es geht weiter

- Überblick über die Themen des zweiten Seminartages
- Klärung offener Fragen vom Vortag

## 9.15 Die erfolgreiche Vorbereitung der Verhandlung



- Eingrenzen des Verhandlungsthemas
- Wahl des richtigen Ortes, Zeitrahmens und Teilnehmerkreises
- Festlegung der einzelnen Verhandlungsschritte
- Sichern von Zwischenergebnissen

## 10.15 Entwicklung von Verhandlungsstrategien

- Kennenlernen unterschiedlicher Verhandlungsstrategien – Verhandeln nach dem Harvard-Konzept
- Gemeinsame Interessen zum Gegenstand der Verhandlungen machen
- Checkliste zur Entwicklung von Verhandlungsoptionen

11.15 Kaffee- und Teepause

## 11.45 Umgang mit schwierigen Verhandlungsphasen

- Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen und deeskalieren
- Argumente überzeugend formulieren und Einwände kanalisieren
- Unfairen Verhandlungsmitteln kontern
- Verhandlungsverweigerung durchbrechen
- Erfolgreiche Verhandlungsfortsetzung nach Eskalation

13.00 Business Lunch

## 14.30 Jetzt geht es ans Verhandeln – trainieren Sie konkrete Verhandlungssituationen



Anhand von Übungssituationen und Ihren konkreten Praxisbeispielen trainieren Sie, wie Sie erfolgreich Verhandlungsgespräche führen, insbesondere:

- Ziele und Emotionen des Verhandlungspartners verstehen und thematisieren
- Umgang mit unsachlichen Verhandlungsmomenten
- Spannungen in der Verhandlung aushalten und steuern
- Verhandlungen mit mehreren Teilnehmern und unterschiedlichen Teilnehmerinteressen
- Einigungen beschleunigen

16.15 Kaffee- und Teepause

## 16.30 Ihre persönliche Verhandlungs-Toolbox



Legen Sie Ihre persönliche Verhandlungs-Toolbox an und erfahren Sie, wie Sie diese erfolgreich einsetzen. Profitieren Sie vom individuellen Feedback der Seminarleiterin.

## 17.15 Seminarabschluss

- Zusammenfassung der Seminarergebnisse
- Möglichkeit für abschließende Fragen

Ende des Intensiv-Seminars **ca. 17.30 Uhr**

Ihre Seminarleiterin

Sandra Bierod-Bähre

### Auch als Inhouse-Training

Zu diesem und allen anderen Themen bieten wir auch **firmeninterne** Schulungen an. Ich berate Sie gerne, rufen Sie mich an.

**Daniela Rühl**

Tel.: +49 6196 4722-615

daniela.ruehl@managementcircle.de

[www.managementcircle.de/inhouse](http://www.managementcircle.de/inhouse)



## Ihr Expertenteam

### Sandra Bierod-Bähre

berät Unternehmen und Betriebsräte in agiler Mitbestimmung, ist Autorin zu Agiler Mitbestimmung im Betrieb und Mitglied des Präsidiums des Bundesverbands der Arbeitsrechtler in Unternehmen (BVAU e.V.). Seit vielen Jahren trainiert sie Führungskräfte und Betriebsräte in erfolgreicher Zusammenarbeit und moderiert Verhandlungen. Ihr Schwerpunkt liegt in der Auflösung von festgefahrenen Verhandlungssituationen. Als Juristin vereint Sandra Bierod-Bähre 20 Jahre Erfahrung mit langjähriger Führungsverantwortung in Unternehmen. Aktuell ist sie Mitglied der Geschäftsleitung der PIN AG. Zuvor war sie Personalleiterin der KIND Unternehmensgruppe bzw. leitete den Bereich Human Resources/Legal Affairs der Peek & Cloppenburg KG.

### Dr. Martin Nebeling

ist Fachanwalt für Arbeitsrecht und Partner bei der internationalen Rechtsanwaltskanzlei **Bird & Bird LLP** in Düsseldorf. Er ist Mitglied der internationalen Employment Practice Group und betreut deutsche und ausländische Mandanten in allen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechtes, insbesondere im Zusammenhang mit umfangreichen geschäftlichen Transaktionen. Ebenso verfügt er über Erfahrungen im Bereich Sozialplan- und Tarifvertragsverhandlungen und berät im Rahmen von Betriebsübergängen. Dr. Martin Nebeling referiert zu arbeitsrechtlichen Themen. Ferner ist er Autor zahlreicher Veröffentlichungen und Mitherausgeber des Kommentars „Praxis des Arbeitsrechts“ von Kunz/Henssler/Brand/Nebeling, in dem er u. a. das Kapitel „Betriebsinhaberwechsel“ bearbeitet.

### Johannes Römer

leitet den Bereich Employment Law & Labour Relations der **Peek & Cloppenburg KG** in Düsseldorf und verantwortet neben individualrechtlichen Fragestellungen die Mitbestimmung in der gesamten Unternehmensgruppe. Er hat langjährige Erfahrung in Verhandlungen mit unterschiedlichen Gremien (Betriebsräte, Gesamtbetriebsräte, Konzernbetriebsrat) zu allen relevanten Mitbestimmungsthemen von Arbeitszeit, über Entgeltstrukturen, Prämiensystemen, Betriebsordnungen und Verbesserungswesen bis hin zu komplexen IT-Systemen.

### Martin Tschäge

ist Fachanwalt für Arbeitsrecht und seit acht Jahren für den internationalen Konzern **DP World** tätig. Er hat aktuell die Position des Vice President HR Germany, Austria, Switzerland inne. Zudem ist er Geschäftsführer der Imperial ConPro GmbH. Martin Tschäge verfügt über langjährige Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Arbeitnehmervertretungen auf allen Ebenen des Konzerns und der Verhandlung von Betriebsvereinbarungen sowie Haustarifverträgen sowohl als externer Rechtsanwalt wie auch insbesondere Inhouse. Ferner ist er Autor verschiedener arbeitsrechtlicher Veröffentlichungen, u. a. des Kommentars „Praxis des Arbeitsrechts“.

## Begeisterte Teilnehmerstimmen

- ✓ **„Praxisrelevant mit erfahrenen Kollegen und Experten.“**  
K. Brezina-Schmitz, Deutsche Post AG
- ✓ **„Selten so ein professionell aufgebautes und praxisorientiertes Seminar erlebt. Sehr viele neue Impulse und Verbesserungsvorschläge für weitere Verhandlungen.“**  
J. Sanchez, TÜV SÜD AG
- ✓ **„Würde ich weiterempfehlen.“**  
H. Keßler, Windgeneratorenfertigung Magdeburg GmbH
- ✓ **„Gute Gliederung der beiden Seminartage. Sehr abwechslungsreich und durch die vielen Praxisbeispiele sehr zugänglich und nachvollziehbar.“**  
K. Frohne, AC Tischendorf Rechtsanwälte Partnerschaft mbB
- ✓ **„Sehr praxisnah. Gute Hilfestellung für zukünftige Verhandlungen. „Der Verhandlungs-Koffer“ ist flexibel einsetzbar.“**  
J. Stühmeier, AMEOS Krankenhausgesellschaft Niedersachsen Bremen mbH

## Besuchen Sie auch mal unseren Blog!

Dort finden Sie **aktuelle News**, **spannende Tipps** unserer zahlreichen Experten und **exklusive Beiträge** rund um die Themen unserer Veranstaltungen.

[www.managementcircle.de/blog](http://www.managementcircle.de/blog)

MANAGEMENTCIRCLE®

## Die Systemanforderungen für das Online-Seminar

- ✓ Internetzugang, aktueller Browser
- ✓ Headset bzw. Lautsprecher und Mikrofon
- ✓ Webcam
- ✓ Wir nutzen das Meeting-Tool Zoom. Bitte überprüfen Sie mit diesem Link die Systemkompatibilität: <https://zoom.us/test>
- ✓ Sie erhalten vorab die digitalen Seminarunterlagen

## Sie haben einen guten Draht zu

### Ihrem Betriebsrat?

Er unterstützt Ihre Vorhaben, weil er Ihnen vertraut und Ihre Expertise schätzt? Auch in Verhandlungen bleibt es konstruktiv? Herzlichen Glückwunsch! Dann gehören Sie zu den wenigen Ausnahmen, bei denen die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat optimal läuft.

## Die Realität sieht leider oftmals anders aus

Die Verhandlungen mit dem Betriebsrat kosten häufig viel Zeit und Nerven und Sie stehen am Ende ohne Ergebnisse da. Er blockiert die Umsetzung wichtiger Projekte. Er stellt sich grundsätzlich gegen Veränderungen, beäugt neue Arbeitszeitmodelle skeptisch und lehnt Gehaltserhöhungen für Ihre Mitarbeiter ab.

## So ändern Sie das

Unser Expertenteam vermittelt Ihnen arbeitsrechtliches Fachwissen sowie professionelles Verhandlungs-Know-how für den erfolgreichen Umgang mit dem Betriebsrat. So setzen Sie Ihre Interessen in Verhandlungen wirkungsvoll durch, kommen schnell zu Ergebnissen und bringen die Projekte in Ihrem Unternehmen voran.

### Mit Strategie, Taktik und Rechtswissen zum Verhandlungserfolg

- ✓ Sie erhalten einen kompakten Überblick über die **Rechte des Betriebsrats** – vom Unterrichtsanspruch bis zum Initiativmitgestaltungsrecht.
- ✓ Sie informieren sich über die **gesetzliche Stellung, Funktion und Organisation des Betriebsrats**.
- ✓ Sie erfahren, wie Sie **Betriebsratsinteressen ermitteln** und die **Verhandlungstaktik festlegen**.
- ✓ Sie lernen, wie Sie **Verhandlungsziele definieren** – was ist das Hauptziel? Wo ist die Schmerzgrenze? Was ist die Verhandlungsmasse?
- ✓ Sie hören, wie Sie in **schwierigen Verhandlungsphasen** Konfliktpotenziale erkennen und Einwände entkräften.
- ✓ Sie erfahren, wie Sie Machtspiele analysieren, **Manipulationen durchschauen** und gekonnt gegensteuern.
- ✓ Sie informieren sich, wann bei **festgefahrener Verhandlungen** eine **Einigungsstelle** und das **Arbeitsgericht** gefordert sind.
- ✓ Sie erfahren, welche **neue Formen der Zusammenarbeit durch die agile Mitbestimmung** entstehen und wie sich die Mitbestimmung in Zukunft ändert.

## Ihre Vorteile auf einen Blick

### Absolute Experten

Sie werden von sehr erfahrenen Referenten aus der Beratung und Unternehmenspraxis trainiert und begleitet. Umfangreiches Wissen im Bereich Betriebsratsverhandlungen wird direkt an Sie weitergegeben.

### Hohe Praxisrelevanz

Die Seminarinhalte werden durch zahlreiche Beispiele und Erfahrungsberichte aus der Praxis ergänzt. In jedem Seminar ist ausreichend Zeit für Ihre persönlichen Fragestellungen.

### Intensives Networking

Nutzen Sie den branchenübergreifenden Erfahrungsaustausch mit Experten und Fachkollegen und knüpfen Sie wertvolle Kontakte. Bauen Sie Ihr Experten-Netzwerk aus.

### Umfangreiche Arbeitsunterlagen

Detaillierte Seminarunterlagen machen jedes Mitschreiben für Sie entbehrlich und werden Sie im Tagesgeschäft unterstützen.

### Integrierte Workshops

Profitieren Sie von Übungssituationen zur richtigen Verhandlungsstrategie und zu erfolgreichen Verhandlungsgesprächen. Bringen Sie hierzu Ihre individuellen Verhandlungssituationen ins Seminar mit.

### Persönliche Verhandlungs-Toolbox

Erstellen Sie Ihre persönliche Verhandlungs-Tool-Box und erfahren Sie, wie Sie diese erfolgreich einsetzen. Profitieren Sie von einem individuellen Feedback der Seminarleiterin.

### Exklusive Praxisberichte

Lernen Sie die Rechte des Betriebsrats bei der Peek & Cloppenburg KG kennen und erfahren Sie mehr über eine erfolgreiche Betriebsratsverhandlung aus Unternehmenssicht bei der DP World.

## Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



**Yvonne Schaezle**

Bereichsleiterin

Tel.: +49 6196 4722-605

yvonne.schaezle@managementcircle.de

# Erfolgreich verhandeln mit dem Betriebsrat

## ■ Wen Sie auf dieser Veranstaltung treffen

Dieses Seminar richtet sich an **Fach- und Führungskräfte** aus den Bereichen **Personal, Recht, Compliance Management, Grundsatzfragen** und **Labour Relations**. Weiterhin angesprochen sind **Mitglieder** der **Geschäftsführung** sowie interessierte **Unternehmensberater** und **Rechtsanwälte**.

## ■ Präsenz oder online – Sie haben die Wahl!

Wir bieten Ihnen das Seminar entweder als Präsenz- oder alternativ als reines Online-Seminar an. Weitere Informationen erhalten Sie von:



Stephan Wolf  
Teamleiter Kundenservice  
+49 6196 4722-800  
kundenservice@managementcircle.de

## ■ Termine und Veranstaltungsorte

**16. und 17. Oktober 2023** in Köln

Dorint An der Messe Köln  
Deutz-Mülheimer Str. 22-24, 50679 Köln  
Tel.: +49 221 80190-111  
reservierung.koeln-messe@dorint.com

10-92379

**5. und 6. Dezember 2023** als **Online-Seminar**

12-92380

**20. und 21. Februar 2024** in Berlin

Hotelinformation folgt spätestens 3 Wochen vor Seminarbeginn

02-92381

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

## Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: [www.managementcircle.de/M12547](http://www.managementcircle.de/M12547)

PDF zum Ausdrucken: [www.managementcircle.de/form](http://www.managementcircle.de/form)

E-Mail: [anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**

★★★★★  
**KOSTENLOSE  
RÜCKTRITTSGARANTIE**

Die kostenlose Stornierung ist bis  
4 Wochen vor Beginn des Seminars möglich

### Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 2.295,-. Die Gebühr für die Online-Teilnahme beträgt inklusive der Dokumentation € 2.095,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. **Buchen Sie ohne Risiko: Bis vier Wochen vor dem Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren.** Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

### Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an [datenschutz@managementcircle.de](mailto:datenschutz@managementcircle.de) oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [www.managementcircle.de/datenschutz](http://www.managementcircle.de/datenschutz).

## ■ Über Management Circle

Seit über 30 Jahren bieten wir berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Unter dem Motto **Bildung für die Besten** erlangen Sie den Wissensvorsprung, der Sie auf Ihrem Karrierepfad weiterbringt. In Zusammenarbeit mit unseren Experten aus Wirtschaft, Politik und Wissenschaft identifizieren wir für Sie die relevanten Themen und Trends – aktuell und zukunftsweisend. Unser gesamtes Weiterbildungsangebot finden Sie unter [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.  
Infos unter: [www.managementcircle.de/bahn](http://www.managementcircle.de/bahn)