

Psychologie im Business

So kommunizieren Sie typgerecht,
zielgerichtet und überzeugend

Menschenkenntnis verbessern

- Verschiedene Persönlichkeitstypen richtig einschätzen
- Eigene Wahrnehmungsfehler erkennen und vermeiden

Psychologie in der Kommunikation nutzen

- So finden Sie für jeden die richtigen Worte
- Wie Sie andere leichter für Ihr Anliegen gewinnen

Sich selbst und andere motivieren

- Intrinsische Motivation – die Kraft der Leidenschaft
- Rahmenbedingungen für Leistungsfreude schaffen

Schwierige Situationen entschärfen

- So nehmen Sie neue Perspektiven ein
- Wie Sie souverän mit Konflikten umgehen

Veränderungskompetenz stärken

- So durchbrechen Sie eingefahrene Verhaltensmuster
- Wie Sie sich selbst und andere für Neues öffnen



Ihre Expertin

Uta Rohrschneider
grow.up. Managementberatung
GmbH

Begeisterte Teilnehmerstimmen:

„Sehr informativ. Viele praktische Beispiele. Man nimmt auch noch etwas mit, wenn man viel Berufserfahrung hat.“ O. Babel, SAP SE

„Sehr gut aufgebaut. Raum für Diskussionen immer da. Lebendig präsentiert.“ E. Frick, Hoval Aktiengesellschaft

Exklusiv am:

5. und 6. Juni 2019 in Frankfurt/M.

Hoher Lernerfolg durch
begrenzte Teilnehmerzahl!

30 Jahre

MANAGEMENTCIRCLE®
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! www.managementcircle.de/06-87218

Fehlurteile vermeiden, Menschenkenntnis verbessern, Missverständnissen vorbeugen

Ihre Seminarleiterin:
Uta Rohrschneider, Geschäftsführerin,
grow.up. Managementberatung GmbH, Gummersbach

Empfang mit Kaffee und Tee **ab 8.45 Uhr**

9.30 Herzlich willkommen

- Begrüßung und kurze Vorstellungsrunde
- Überblick über Ziele und Inhalte des Seminars und Abstimmung mit Ihren Erwartungen

9.45 Einführung in die Psychologie – wer andere verstehen will, muss genau hinschauen

- Wie Sie psychologische Erkenntnisse für die Herausforderungen im Alltag nutzen können
- Bewusste und unbewusste Prozesse verstehen und einordnen können
- Beobachten als Kernkompetenz der Psychologie
- Es war einmal – das Märchen von der objektiven Wahrnehmung und Meinungsbildung
- Vorsicht Vorurteil – typische Wahrnehmungsfehler

Wie Sie eigene Wahrnehmungsfallen erkennen und zukünftig vermeiden



Übung

11.15 Kaffee- und Teepause

11.30 Unterschiedliche Persönlichkeiten – so schätzen Sie andere schnell und richtig ein

- Persönlichkeit – worüber reden wir hier denn?
- Inselmodell der individuellen Persönlichkeit
- Lernen Sie sich selbst und andere besser kennen und schätzen Sie andere Menschen besser ein
- Das Beste, was die psychologische Wissenschaft aktuell zu bieten hat: ein Persönlichkeitsmodell, um das eigene und das Verhalten anderer richtig zu interpretieren
- Die Einzigartigkeit von „Persönlichkeit“ erfassen und verstehen lernen: Wer bist du und was ist dir wirklich wichtig?

Selbsteinschätzung: Erfahren Sie, was Ihre Persönlichkeit kennzeichnet und was das für Sie im Umgang mit anderen bedeutet.



Selbstcheck

13.00 Business Lunch

14.15 Sich selbst und andere motivieren

- Motivation: Was treibt Menschen an, was wollen sie für sich erreichen?
- Extrinsische Motivation – wie Sie durch verlockende Anreize Motivation schaffen
- Intrinsische Motivation – wie Sie die innere Kraft der Leidenschaft nutzen und bei anderen ansprechen
- Andere motivieren: Gestaltungsmöglichkeiten mit denen Sie nachhaltig die Basis für intrinsische Motivation schaffen – Missverständnissen vorbeugen

Nachhaltig wirksame Motivationsstrategien erarbeiten



Übung

15.45 Kaffee- und Teepause

16.00 Meine Persönlichkeit und ihr Einfluss auf mein Handeln sowie meine Wirkung auf andere

- Persönliches Ressourcen-Management: Was gibt, was kostet mich Kraft – Veränderungen für mehr Zufriedenheit und Leistungsfreude: was kann ich an den Rahmenbedingungen in meinem Arbeitsleben ändern?
- Selbst- und Fremdwahrnehmung: verstehen warum sie manchmal so verschieden sind

17.15 Zusammenfassung und Gelegenheit für Ihre noch offenen Fragen

17.30 Ende des ersten Seminartages und anschließendes Get-together

Wie Sie mit psychologischen Methoden Ihre Herausforderungen besser meistern

Ihre Seminarleiterin:
Uta Rohrschneider

9.00 Es geht weiter

- Begrüßung durch die Seminarleiterin und Vorausschau auf den heutigen Tag

Konfliktreview: Lernen Sie, wie Sie in Konfliktsituationen neue Perspektiven einnehmen und sich persönlich abgrenzen



9.15 Psychologie der Gesprächsführung

- Gute Kommunikation als Brücke zu anderen Menschen
 - Wie Sie Ihre Gesprächspartner besser verstehen
 - Wie Sie Gespräche zielgerichteter führen
 - Wie Sie andere leichter für eigene Anliegen gewinnen
- Wie rede ich mit wem?
 - Die richtige Ansprache und die richtigen Worte für unterschiedliche Persönlichkeiten finden
- Stolpersteine der Kommunikation meistern
 - Was wollte ich sagen, was hat mein Gesprächspartner verstanden?

12.30 Business Lunch

13.45 Psychologie der Veränderung

- Veränderungen: Freud oder Leid? – wie Menschen auf Veränderung reagieren
- Die eigene Veränderungskompetenz verstehen und ausbauen
- Die Veränderungsformel
- Hürden der Veränderung überwinden – wie Sie sich und andere für Neues öffnen, Angst nehmen und ihnen einen Nutzen bieten

15.15 Kaffee- und Teepause

15.30 Veränderungsprozesse aktiv steuern

- Widerständen und emotionalen Reaktionen im Wandel sicher begegnen
- Psychologische Prozesse verstehen und begleiten
- Wie Sie sich und anderen die Angst vor Veränderung nehmen
- Die Bedeutung der Kommunikation im Veränderungsprozess

Die Königswege der Kommunikation beherrschen: Fragen und Zuhören



10.45 Kaffee- und Teepause

11.00 Psychologie der Konflikte

- Warum und worum streiten wir – typische Konflikte und ihre Ursachen
- Die vier Ebenen des Konflikts – worum geht es wirklich?
- Wie unsere Werte und Motivationen unser Fühlen, Denken und Handeln beeinflussen
- Planung versus „Spontantät“ – wenn unterschiedliche Werte zu Konflikten führen
- Konfliktstrategien – wie Sie Konfliktsituationen entschärfen

Eigene Veränderungen umsetzen – welchen Nutzen bieten sie mir?



17.00 Zusammenfassung und Abschlussdiskussion

17.15 Ende des Seminars

Get-together

Ausklang des ersten Tages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit der Referentin und den Teilnehmern!



Uta Rohrschneider

ist Diplom-Psychologin und Geschäftsführende Gesellschafterin der **grow.up Managementberatung GmbH** in Gummersbach. Seit 1997 berät sie Kunden bei der Konzeption, Implementierung und Umsetzung von HR- und Führungs-

instrumenten, Personalentwicklungsprozessen und Instrumenten der Diagnostik. Als Beraterin begleitet sie Unternehmen in der erfolgreichen Gestaltung von Veränderungsprozessen und der strategischen Neuausrichtung. Als Trainerin und Managementcoach liegen ihre Schwerpunkte in den Themen Management, Führung, Team- und Persönlichkeitsentwicklung.

Seit vielen Jahren zertifiziert sie Trainer und Personalentwickler in der Anwendung von Persönlichkeitsverfahren. Zuvor war sie langjährig in der Personal- und Führungskräfteentwicklung bei einem führenden Finanzdienstleisters und als Leiterin der Personalentwicklung eines Unternehmens der Elektroindustrie tätig.

Uta Rohrschneider ist Autorin diverser Bücher und Artikel zum Thema Führung, HR-Management und Personalentwicklung.

Weitere Teilnehmerstimmen:

✓ „**Macht Ursachen, Motive und Reaktionen transparent. Themen werden bildlich oder an Beispielen beleuchtet. Es werden Lösungen zu unterschiedlichen Problemen aufgezeigt.**“

B. Peraza Rios, Testo SE & Co. KGaA

✓ „**Tolle Toolbox an psychologischen Modellen, die auf Teilnehmersituationen angewendet werden können.**“

J. Schmidt, HARLEY-DAVIDSON Europe Ltd.

Bitte beachten Sie auch unsere Veranstaltung

Auftritt und Wirkung

27. und 28. August 2019 in München
25. und 26. September 2019 in Frankfurt/M.
28. und 29. Oktober 2019 in Düsseldorf

Nähere Informationen gibt Ihnen gerne **Stephan Wolf**
Tel.: +49 6196 4722-800, Fax: +49 6196 4722-888,
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de
Web: www.managementcircle.de/08-86397

Ihr Management Circle-Veranstaltungsticket

Ihr Management Circle-Veranstaltungsticket: Buchen Sie bequem online den Best-Preis! Die Deutsche Bahn AG bringt Sie in Kooperation mit Management Circle zu attraktiven Sonderkonditionen an Ihren Veranstaltungsort - von jedem DB-Bahnhof. Entspannt ankommen – nachhaltig reisen:

www.managementcircle.de/bahn



30 Jahre
MANAGEMENTCIRCLE®

Soft Skills Blog

Tipps und Tricks,
mit denen Sie Ihre Kompetenzen stärken!

Jetzt folgen!  www.management-circle.de/soft-skills
 @skills_circle

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



Daniela Rühl

Tel.: +49 6196 4722-615

E-Mail: daniela.ruehl@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse

30 Jahre
MANAGEMENTCIRCLE®
INHOUSE

Zum Seminarinhalt

Wirtschaft wird von Menschen gemacht. Und **wie der Mensch handelt und entscheidet, wird zu großen Teilen durch psychologische Prozesse bestimmt**. Ohne uns dessen bewusst zu sein, werden wir tagtäglich manipuliert – und nehmen selbst Einfluss auf das Verhalten anderer. Die Art, wie wir kommunizieren, unsere Persönlichkeit und die individuellen Motive, wirken sich auf unser Miteinander und unsere Leistungsfähigkeit aus.

In diesem Seminar lernen Sie, **psychologische Vorgänge zu verstehen** und zu **beeinflussen**. Erweitern Sie Ihr Know-how über die menschliche **Wahrnehmung**, die **Triebkräfte** und **Motive** unseres Handelns sowie unterschiedlich **Persönlichkeitstypen**. Sie werden Ihre persönlichen Fähigkeiten und Möglichkeiten steigern und Ihre beruflichen Herausforderungen effizienter meistern.

Psychologie verstehen – wir geben Antworten auf Ihre Fragen

Sie erhalten in diesem Seminar praxisrelevantes Wissen über die aktuellen Erkenntnisse aus der Psychologie. Die Expertin beantwortet Ihnen u. a. folgende Fragen:

- ✓ Wie kann man die eigene Wahrnehmung besser kontrollieren und so Fehltritte und -entscheidungen verhindern?
- ✓ Welche psychologischen Erkenntnisse helfen, sich selbst und andere zu motivieren?
- ✓ Wie entstehen Konflikte und wie kann man diese entschärfen?
- ✓ Warum entstehen im Gespräch häufig Missverständnisse? Und wie kann man diese vermeiden?
- ✓ Wie kann man Stress reduzieren und persönliche Ressourcen stärken?

Warum Sie dieses Seminar besuchen sollten

Sie möchten psychologische Erkenntnisse für Ihre Herausforderungen im Alltag nutzen und...

- Menschen besser einschätzen.
- andere leichter für sich gewinnen und überzeugen.
- Gespräche zielgerichteter führen.
- Konfliktsituationen entschärfen.
- Blockaden im Veränderungsprozess überwinden.
- Missverständnissen vorbeugen.
- sich selbst und andere motivieren.

Was Sie hier lernen

Sie erhalten **praxisbezogenes Know-how, das Ihnen hilft, andere richtig einzuschätzen und zu überzeugen**. Die erfahrene Trainerin stellt psychologische Kenntnisse verständlich dar, so dass Sie diese zur Lösung konkreter Aufgaben im beruflichen Alltag nutzen können.

Ihre Vorteile auf einen Blick

1) Coaching von der Expertin

Sie besuchen ein exklusives Training mit der Psychologin Uta Rohrschneider. Aufgrund ihrer Erfahrungen vermittelt sie Ihnen hilfreiche psychologische Kenntnisse, um im Beruf andere richtig einzuschätzen und so noch geschickter und zielgerichteter zu kommunizieren.

2) Intensive Workshopatmosphäre

Die Begrenzung der Teilnehmerzahl ermöglicht ein Seminar mit intensiver und praxisnaher Wissensvermittlung.

3) Optimale Vorbereitung auf Ihre Bedürfnisse: Individuelle Fragestellungen!

Sie erhalten ca. zwei Wochen vor der Veranstaltung einen Fragebogen, in dem Sie uns Ihre individuellen Fragen und Themenschwerpunkte mitteilen können. Im Seminar erhalten Sie eine vorbereitete und ausführliche Antwort. Selbstverständlich können Sie Ihre Fragen auch im Seminar erstmals an die Referentin herantragen. In freier Diskussion erarbeiten Sie Lösungsvorschläge.

4) Umfangreiche Arbeitsunterlagen für Sie

Detaillierte Seminarunterlagen machen ein Mitschreiben für Sie entbehrlich und unterstützen Sie dabei, die erworbenen Impulse und Fähigkeiten weiter zu vertiefen.

5) Networking

Nutzen Sie den branchenübergreifenden Erfahrungsaustausch mit der Referentin und den anderen TeilnehmerInnen und knüpfen Sie wertvolle Kontakte. Bauen Sie so Ihr Experten-Netzwerk aus.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Yvonne Hofmann

Senior Projektmanagerin

Tel. +49 6196 4722-696

yvonne.hofmann@managementcircle.de

Psychologie im Business

■ Wen Sie auf diesem Seminar treffen

Das Seminar richtet sich an **Fach- und Führungskräfte** aus allen Bereichen, **die grundlegendes psychologisches Know-how erwerben möchten**. Insbesondere angesprochen sind Verantwortliche aus den Bereichen **Human Resources, Change Management, Konfliktmanagement, Interne und externe Kommunikation, Organisation und Projektmanagement**. Des Weiteren sind Unternehmensberater angesprochen und alle, die andere Menschen besser einschätzen und überzeugen können möchten.

■ 3 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- Psychologisches Know-how wird verständlich und praxisnah vermittelt.
- Sie lernen, sich selbst und andere richtig einzuschätzen und zu motivieren.
- Sie erfahren, wie Sie Gespräche zielgerichteter führen und Konfliktsituationen entschärfen.

■ Termin und Veranstaltungsort

5. und 6. Juni 2019 in Frankfurt/M.

The Westin Grand Frankfurt
Konrad-Adenauer-Straße 7
60313 Frankfurt/M.

Tel.: +49 69 2981-750

Fax: +49 69 2981-811

E-Mail: reservation.frankfurt@westin.com

06-87218

Für unsere Seminarteilnehmer steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: **www.managementcircle.de/06-87218**

PDF zum Ausdrucken: **www.managementcircle.de/form**

E-Mail: **anmeldung@managementcircle.de**

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**

Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an datenschutz@managementcircle.de oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.managementcircle.de/datenschutz.

■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen rund 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 2000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter **www.managementcircle.de**



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.
Infos unter: **www.managementcircle.de/bahn**