

Aktuelles Praxiswissen:

# Nachträge am Bau

- Mehrkosten reduzieren
- Ansprüche bewerten
- Projektfristen einhalten

## Ihr Leitfaden für erfolgreiches Nachtragsmanagement:

- Leistungsänderungen und -erweiterungen korrekt vornehmen
- Potenzielle Fehler bei der Vertragsgestaltung identifizieren und vermeiden
- Planungs- und Bauablaufstörungen für Nachträge fachgerecht bewerten
- Spezielle Anforderungen bei der Dokumentation von Nachträgen beachten
- Mit der richtigen Vergabestrategie Auftragsrisiken minimieren
- Vergütungsänderungen im VOB- und BGB-Vertrag richtig differenzieren

Ihre Experten:



Ulrike Gantert  
Brillinger RechtsAnwälte



Prof. Dr.-Ing.  
Markus G. Viering  
KVL Bauconsult GmbH

**Berücksichtigung des neuen  
Bauvertragsrecht!**

Begeisterte Teilnehmerstimmen

- ✓ „Gelungener Querschnitt zwischen juristischen und baupraktischen Inhalten.“
- ✓ „Durch Beispiele sehr verständlich und interessant für die Praxis.“

Bitte wählen Sie Ihren Termin:

28. und 29. Januar 2019 in München

25. und 26. Februar 2019 in Düsseldorf

20. und 21. März 2019 in Frankfurt/M.

Hoher Lernerfolg durch  
begrenzte Teilnehmerzahl!

30 Jahre

MANAGEMENT CIRCLE®  
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Ihre Telefon-Hotline: +49 6196 4722-700

## Nachträge professionell bearbeiten und rechtlich sicher managen



Ihre Seminarleiterin:  
Ulrike Gantert, Rechtsanwältin, **Brillinger RechtsAnwälte**, Karlsruhe

### Begrüßung durch die Seminarleiterin

- Kurze Vorstellungsrunde
- Überblick über den Seminarablauf
- Abstimmung der Inhalte mit Ihren Erwartungen als Teilnehmer

### Grundsätze der Vertragsauslegung – Spielraum für Nachträge?

- Auslegung des gesamten Vertragswerks
- Welche Bedeutung hat der Wortlaut?
- Welche Qualitäten sind geschuldet?
- Leistungsbestimmungsrechte
- Vertragliche Risikoübernahmen
- Welche Besonderheiten gelten bei einer Ausschreibung nach VOB/A?

### Vertragsänderungen – Leistungsänderungen oder -erweiterungen im BGB-Vertrag

- Grundsatz: Konsensprinzip
- Ausnahme: Einseitiges Änderungsrecht beim Bauvertrag
- Anspruch auf Anpassung bei notwendigen zusätzlichen oder geänderten Leistungen beim Werkvertrag

### Änderungen des BGB-Bauvertrages – Anordnungsrecht des Bestellers

- Einvernehmliche Änderungsvereinbarung
- Gegenstand von Änderungsanordnungen
  - Änderungen des vereinbarten Werkerfolges
  - Änderungen, die zur Erreichung des Werkerfolges notwendig sind
  - Keine Änderung der sog. Baumstände, insb. Bauzeit
- Verpflichtung des Unternehmers zur Abgabe eines Angebots
- Ausübung des Anordnungsrechts

### Vergütungsanpassung bei Änderungsanordnungen beim BGB-Bauvertrag

- Vergütung auf Basis tatsächlicher Kosten plus Zuschläge
- Verrechnung auf Basis der Urkalkulation
- Abschlagszahlungen
- Wirksamkeit abweichender Vereinbarungen

### Leistungsänderungen beim VOB-Vertrag

- Einseitige Leistungsbestimmungsrechte des Bestellers
- Umfang der Leistungsbestimmungsrechte
  - Änderungen des Bauentwurfs (§ 1 Abs. 3 VOB/B)
  - Änderungen der Baumstände, insb. der Bauzeit
  - Forderung von zusätzlichen Leistungen (§ 1 Abs. 4 und § 2 Abs. 6 VOB/B)
  - Andere Anordnungen des Auftraggebers (§ 2 Abs. 5 VOB/B)

Gelegenheit für Ihre noch offenen Fragen und anschließend Get-together

### Seminarzeiten

Am 1. Seminartag Empfang mit Kaffee und Tee ab 8.45 Uhr			
	Beginn des Seminars	Business Lunch	Ende des Seminars
1. Seminartag	9.30 Uhr	12.30 Uhr	ca. 18.00 Uhr
2. Seminartag	9.00 Uhr	12.30 Uhr	ca. 17.00 Uhr

Am Vor- und am Nachmittag sind an beiden Veranstaltungstagen Kaffee- und Teepausen in Absprache mit den Referenten und den Teilnehmern vorgesehen.

### Get-together

Ausklang des ersten Tages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit der Referentin und den Teilnehmern!

# Technische und bauzeitliche Nachträge richtig bewerten und kalkulieren



Ihr Seminarleiter:

Prof. Dr.-Ing. Markus G. Viering, Geschäftsführer, **KVL Bauconsult GmbH**, Berlin

## Begrüßung durch den Seminarleiter

- Kurze Vorstellungsrunde
- Klärung offener Fragen vom Vortag
- Abstimmung der Inhalte mit Ihren Erwartungen als Teilnehmer

## Teil 1 – Technische Nachträge

### Baubetriebliche Bewertung von Nachträgen

- Baukostenkalkulationen verstehen
- Auslegung des Bau-Solls
- Typische Fehler und deren Vermeidung

### Die richtige Vergabeform bzw. -strategie

- GU / GÜ / TU / Tü / Paketvergabe
- Einzelvergabe
- Partneringmodelle / Design+Build
- Entscheidungshilfen für die passende Vergabestrategie
- Minimierung von Auftragsrisiken

### Vergütungsänderungen beim VOB-Vertrag

- Im Fokus § 2 Abs. 3-7
- Preisanpassung bei Mengenänderung
- Preisänderung bei Wegfall von Leistungen, Leistungsänderungen und Zusatzleistungen
- Kalkulationen an Berechnungsbeispielen

### Vergütungsänderungen beim BGB-Vertrag

- Auslegungsmöglichkeiten aus baubetrieblicher Sicht
- Berücksichtigung des neuen Bauvertragsrecht seit Januar 2018

## Dokumentation von Nachträgen

- Strukturierung von Nachträgen
- Sachverhaltsdarstellung
- Spezielle Anforderungen an die Dokumentation, z.B. Bautagebuch, Protokolle, Fotos, Schriftverkehr
- Grenzen der Dokumentation / der Dokumentationspflicht?

## Teil 2 – Nachträge aufgrund eines gestörten Planungs- und Bauablaufs

### Baubetriebliche Grundlagen für Bauzeitnachträge

- Terminliche und finanzielle Auswirkungen von Planungs- und Bauablaufstörungen an Beispielen
- Darlegungs- und Beweislast bei Bauablaufstörungen
- Der Behinderungsnachtrag

### Baubetriebliche Bewertung von Bauzeitverlängerungen

- Plausibilitätsbetrachtungen zu gestörten Bauabläufen
- Baubetriebliche Aufstellung und Prüfung von Vergütungs-, Schadensersatz- und Entschädigungsansprüchen
- Detailbetrachtung und potenzielle Anspruchsgrundlagen
- Ansprüche erfolgreich durchsetzen/abwehren
- Strategie und Taktik im Krisenmanagement
- Kausalitätsnachweise
- Produktivitätsminderung

Gelegenheit für Ihre Fragen und abschließende Diskussion

## Ulrike Gantert

ist Rechtsanwältin und in der Kanzlei **Brillinger RechtsAnwälte** in Karlsruhe tätig. Sie ist Fachanwältin für Bau- und Architektenrecht sowie Schlichterin und Schiedsrichterin für Baustreitigkeiten. Die Referentin hält seit über 20 Jahren Seminare und Vorträge zum Bau- und Architektenrecht und ist Mitautorin mehrerer Fachbücher und zahlreicher Fachartikel zu bau- und architektenrechtlichen Themen. Sie ist Mitglied der ARGE Bau- und Immobilienrecht im Deutschen Anwaltverein, des Gesetzgebungsausschusses für Privates Bau- und Architektenrecht im Deutschen Anwaltverein sowie der Deutschen Gesellschaft für Baurecht e.V..

## Prof. Dr.-Ing. Markus G. Viering

ist geschäftsführender Gesellschafter der **KVL Bauconsult GmbH** und beschäftigt sich seit über 25 Jahren mit dem Projektmanagement komplexer Bauvorhaben. Er ist von der IHK Offenbach öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger im Hoch- und Ingenieurbau für Baupreisermittlung und Abrechnung sowie für Projektsteuerung. Herr Viering ist Mitherausgeber und Autor zahlreicher Fachbücher (u.a.: Bau-Projektmanagement: Teubner Verlag, Handbuch Bauzeit: Werner Verlag), Gründungsvorstandsvorsitzender des IVKM e. V. und Gründungsmitglied des Hamburger Baurechtstag e. V. Er lehrt seit 20 Jahren an der ir ebs und ist Hon.-Prof. an der TU Berlin.



## Immobilien-Blog

Aktuelle News zur Immobilienwirtschaft!

Jetzt folgen!  [www.management-circle.de/immobilien](http://www.management-circle.de/immobilien)  
 [@immo\\_circle](https://twitter.com/immo_circle)

### Bitte beachten Sie auch unser Seminar

## Projektentwicklung kompakt

19. bis 21. Februar 2019 in Köln  
12. bis 14. März 2019 in München  
2. bis 4. April 2019 in Frankfurt/M.

Nähere Informationen gibt Ihnen gerne  
**Eberhard Bergmann,**  
Tel.: +49 6196 4722-800, Fax: +49 6196 4722-888,  
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

## AUCH ALS INHOUSE TRAINING

### So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



**Malena Palinski**

Tel.: +49 6196 4722-932

E-Mail: [malena.palinski@managementcircle.de](mailto:malena.palinski@managementcircle.de)  
[www.managementcircle.de/inhouse](http://www.managementcircle.de/inhouse)



**MANAGEMENT CIRCLE®**  
**INHOUSE**

**Zeitliche Verzögerungen** oder **Auseinandersetzungen** zwischen Auftraggebern und -nehmern stehen auf der Tagesordnung von Bauvorhaben. Die Gründe für Nachtragsforderungen und Ansprüche sind vielfältig, eines haben sie aber gemeinsam: Die **Kosten** auf der Baustelle **steigen immens** und stellen für beide Vertragsparteien ein **hohes finanzielles Risiko** dar.

Verschaffen Sie sich in diesem Seminar aktuellen Wissensvorsprung für **Auseinandersetzungen über Mehrkosten, Verzugs- und Behinderungsansprüche**. Erhalten Sie das juristische und baubetriebliche Know-how, um künftig Ihre Bauprojekte **termingerecht abzuwickeln** und **kostenintensive Prozesse zu vermeiden**.

## Ihr Nutzen

Sie lernen,

- welchen Einfluss die **aktuelle Rechtsprechung** auf Ihr Nachtragsmanagement hat.
- **juristische Formulierungen** zur präventiven Absicherung.
- **Risikofelder in Bauverträgen** zu erkennen und steuern.
- **optimales Dokumentieren** aus baubetrieblicher Sicht.
- **wirkungsvolle Strategien** und **Taktiken** für den Streitfall.
- eine **effektive Claim-Strategie** aufzubauen.
- **geeignete Berechnungsmethoden** zur Risikoabsicherung.

## Ihr besonderes PLUS

- Zahlreiche Fallbeispiele aus der Praxis
- Praktische Übungen und Berechnungen
- Update zur aktuellen Rechtsprechung
- Rechtssichere Vertragsformulierungen
- Praxiserfahrenes, interdisziplinäres Expertenteam

## Ihre Vorteile auf einen Blick

### Ausgewiesene Experten:

Sie werden von erfahrenen Referenten trainiert und begleitet. Umfangreiches Branchenwissen wird direkt an Sie weitergegeben und konkrete Lösungsansätze werden vermittelt.

### Hohe Praxisrelevanz:

Die Seminarinhalte werden durch zahlreiche Beispiele und Erfahrungsberichte aus der Praxis ergänzt. Es ist ausreichend Zeit für Ihre persönlichen Fragestellungen.

### Intensives Networking:

Nutzen Sie den unternehmensübergreifenden Erfahrungsaustausch mit Experten und Fachkollegen und knüpfen Sie wertvolle Kontakte. Bauen Sie so Ihr Netzwerk aus.

### Umfangreiche Arbeitsunterlagen:

Detaillierte Seminarunterlagen machen jedes Mitschreiben für Sie entbehrlich und werden Sie im Tagesgeschäft unterstützen.

### Ihre Fragen vorab:

Damit sich unsere Experten noch gezielter auf Ihre Fragen vorbereiten können, erhalten Sie ca. zwei Wochen vor Seminarbeginn einen Fragenbogen, in dem Sie uns Ihre spezifischen Schwerpunkte übermitteln können. Wir leiten diese dann an die Referenten weiter. So stellen wir sicher, dass die für Sie relevanten Themen intensiv behandelt werden.

## Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.

*U. Schmidt*



**Katharina Schmidt**

Projektmanagerin

Tel.: +49 6196 4722-621

katharina.schmidt@managementcircle.de

## ■ Wen Sie auf diesem Seminar treffen

Dieses Seminar richtet sich an **Fach- und Führungskräfte** aus der **Bau-, Immobilien- und Finanzwirtschaft**, an **Auftraggeber und Auftragnehmer, Dienstleister am Bau, Projektentwickler, Projektsteuerer, Projektmanager, Projektleiter** sowie an **Bauingenieure, Architekten und Bauleiter**. Ebenso angesprochen sind **interessierte Rechtsanwälte** und **Berater**. Das Seminar ist für **NICHT-Juristen** geeignet.

## ■ 3 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

Sie lernen,

- wie Sie Nachträge und Nachforderungen erfolgreich durchsetzen.
- wie Sie Nachforderungen schon im Vorfeld vermeiden.
- wie Sie bei gestörten Bauabläufen bestmöglich agieren.

## ■ Termine und Veranstaltungsorte

**28. und 29. Januar 2019 in München** 01-86587

Platzl Hotel, Sparkassenstraße 10, 80331 München  
Tel.: +49 89 23703-722, Fax: +49 89 23703-727  
E-Mail: reservation@platzl.de

**25. und 26. Februar 2019 in Düsseldorf** 02-86588

Van der Valk Airporthotel Düsseldorf, Am Hülserhof 57,  
40472 Düsseldorf, Tel.: +49 211 20063-0 Fax: +49 211 20063-300  
E-Mail: reservierung@duesseldorf.valk.com

**20. und 21. März 2019 in Frankfurt/M.** 03-86589

Radisson Blu Hotel Frankfurt, Franklinstrasse 65, 60486 Frankfurt/M.  
Tel.: +49 69 7701550, Fax: +49 69 77015510  
E-Mail: reservations.frankfurt@radissonblu.com

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

## Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: [www.managementcircle.de/01-86587](http://www.managementcircle.de/01-86587)

PDF zum Ausdrucken: [www.managementcircle.de/form](http://www.managementcircle.de/form)

E-Mail: [anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts. (Germany)**

### Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

### Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an [datenschutz@managementcircle.de](mailto:datenschutz@managementcircle.de) oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [www.managementcircle.de/datenschutz](http://www.managementcircle.de/datenschutz).

## ■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.  
Infos unter: [www.managementcircle.de/bahn](http://www.managementcircle.de/bahn)