



# Lean Management in indirekten Unternehmensbereichen

## Prozessoptimierung in administrativen Bereichen:

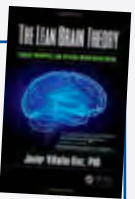
- Grundsätze und Gestaltungselemente des Lean Management
- Optimierung auf Wertstromebene durch Wertstromdesign
- Mit Abweichungsmanagement Optimierung auf Mitarbeiterebene
- Digitalisierung als Prozessbeschleuniger sowie zur Qualitäts- und Ergebnisabsicherung

## Rolle der Führungskraft:

- Klares Rollenverständnis
- Führungskräfte und Mitarbeiter mitnehmen und motivieren
- Kennzahlen zur Messung des Erfolgs

### Ihr Bonus:

Jeder Teilnehmer erhält das Buch „The Lean Brain Theory“



Heidi Pschibilla  
Krones AG



Oliver Schöllhammer  
Fraunhofer-Institut für Produktionstechnik  
und Automatisierung IPA



Prof. Dr.-Ing. Javier Villalba Diez  
Hochschule Heilbronn

Ihre  
Lean-Experten

Ihr exklusiver Termin:

**27. und 28. März 2019** in **Düsseldorf**

Hoher Lernerfolg  
durch begrenzte  
Teilnehmerzahl!

**30** Jahre

**MANAGEMENT CIRCLE**<sup>®</sup>  
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Ihre Telefon-Hotline: + 49 6196 4722-700

## So optimieren Sie Ihre Geschäftsprozesse



Ihr Expertenteam:  
Oliver Schöllhammer, Gruppenleiter Lean Indirekt und  
Malte Volkwein, Wissenschaftlicher Mitarbeiter,  
**Fraunhofer-Institut für Produktionstechnik und Automatisierung IPA**



Empfang mit Kaffee und Tee,  
Ausgabe der Seminarunterlagen **ab 8.15 Uhr**

Workshop zum Methodeneinsatz:  
Sie üben anhand eines Fallbeispiels



### 9.00 Herzlich willkommen

- Begrüßung durch die Seminarleiter
- Einführung in die Themen der zwei Tage

### 9.15 Lean Management – Ihr persönliches Bild

- Was verstehen Sie persönlich unter Lean Management – Ihr Bild für die Anwendung in indirekten Bereichen
- Ihre Erwartungshaltung an die zwei Tage
- Ihre Lernziele

### 10.15 Erklärungsmodell für Lean Management in indirekten Unternehmensbereichen

- Grundsätze und Gestaltungselemente
- Gesamtzusammenhänge und Erfolgsmessung
- Einbindung in die Unternehmensstrategie und Vorgehensweisen der Einführung

### 11.00 Kaffee- und Teepause



### 11.15 Methoden und Vorgehensweisen für Lean im Office

- Lean Office – Sensibilisierung
- Problemlösungsfähigkeit der Mitarbeiter
- Verschwendungsarten im Office – sehen lernen
- Methoden zur Zielerreichung

#### Der Gemba Walk im Office

- Verschwendungsarten im Office – sehen lernen
- Vom Problem zur Ursache: Basis für die Verbesserungsarbeit
- Zahlen, Daten, Fakten zur Erfolgskontrolle



Heidi Pschibilla  
Head of Lean Solutions,  
**Krones AG**

### 12.30 Business Lunch

### 13.30 „Optimierung der Angebotserstellung“

- Mit Wertstromdesign nachhaltige Erfolge erzielen und Ihre Arbeitsabläufe schnell und effizient gestalten

#### Administratives Wertstromdesign (WSD): Eine Kernmethode des Lean in indirekten Unternehmensbereichen – Teil 1

- Verschwendung muss eliminiert werden – aber wie? Erkennen und beseitigen
- Wie funktioniert die Wertstromdesign-Methode im administrativen Bereich? Bumerangbedarfe entdecken
- Komplexität reduzieren durch Abgrenzung von Ablauffamilien
- Einführung in das Fallbeispiel – WSD-Projekte aufsetzen

### 14.45 Kaffee- und Teepause



### 15.00 Fortsetzung der Übung zum Methodeneinsatz

#### Administratives Wertstromdesign (WSD) – Teil 2

- Systematische Vorgehensweise vom Ist- zum Soll-Zustand – gemeinsam mit den operativen Mitarbeitern
- Gefühl für den Kundentakt entwickeln
- Prozesstakt als Orientierungsrahmen für geforderte Bearbeitungszeiten

#### Administratives Wertstromdesign (WSD) – Teil 3

- Methoden zur Optimierung auf Bereichs-, Abteilungs- und Gruppenebene
- Methoden zur Optimierung auf Mitarbeiterebene

### 18.00 Zusammenfassung der Ergebnisse des ersten Seminartages und Gelegenheit zur Diskussion

### 18.30 Ende des ersten Seminartages

# Effizienz- und Leistungssteigerung durch Lean in indirekten Bereichen

Ihr Expertenteam:

Oliver Schöllhammer, Gruppenleiter Lean Indirekt und  
Malte Volkwein, Wissenschaftlicher Mitarbeiter,

**Fraunhofer-Institut für Produktionstechnik und Automatisierung IPA**

**8.30** Überleitung zu den Themen des zweiten Seminartags



### **8.35** Die Rolle der Führungskraft als wesentlicher Erfolgsfaktor im Prozessmanagement

- Zielerreichung bei gleichzeitigem Vertrauensaufbau
- Aufbau von langfristiger Beziehungen in Netzwerken
- Anforderungen an die Führung in einer wertstromorientierten Organisation
- Verhaltensweisen einer Führungskraft in einer werdenden Lean Organisation



Prof. Dr.-Ing. Javier Villalba Diez,  
**Hochschule Heilbronn**

**10.30** Kaffee- und Teepause

### **11.00** Unterschiedliche Formen der Prozessoptimierung in indirekten Bereichen

- Methoden zur Optimierung auf Bereichs-/Abteilungs-/Gruppenebene
- Methoden zur Optimierung auf Mitarbeiterebene
- Weitere Auswahlkriterien für einen zielgerichteten Methodeneinsatz

inklusive Praxisbeispiele zum Thema Prozessstandardisierung und -automatisierung mit einfachen Mitteln im Bereich kundennahe Dienstleistung

**13.00** Business Lunch

### **14.00** Unterschiedliche Formen des Abweichungsmanagement für indirekte Bereiche

- Prinzipieller Aufbau
- Ausprägungsformen
- Anwendungsszenarien

inklusive Praxisbeispiel Abweichungsmanagement bei einem Automobilzulieferer im Bereich der Betriebsmittelplanung und -konstruktion



### **15.00** Aufbau eines unternehmensspezifischen Abweichungsmanagement

- Konzipieren Sie ein Abweichungsmanagement auf Ihr zugeschnittenes Bedürfnis

**16.30** Ende des Intensiv-Seminars und anschließend optionale Teilnahme an der ca. 30-minütigen Teilprüfung

Ihr persönlicher Mehrwert: Für die **Zertifizierung** Teilnehmer des Zertifizierungsprogramms

Teilprüfung zum  **CERTIFIED LEAN MANAGER**

Die Seminarinhalte werden im Anschluss an das Seminar im Rahmen von von Multiple-Choice-Fragen geprüft. Innerhalb von zwei Wochen erhalten Sie das Ergebnis.

Die Teilnahme an der Zertifikatsprüfung ist optional. Die Teilnahme und das erfolgreiche Bestehen ist jedoch Voraussetzung für die Erlangung des Zertifikats „Certified Lean Manager“!

### Get-together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit Referenten und Teilnehmern.

## Wollen auch Sie eine gelebte Lean-Philosophie im Unternehmen etablieren und sinnvoll einsetzen?

In unserem Zertifizierungslehrgang lernen Sie,

- ✓ praxisnah Lean erfolgreich umzusetzen,
- ✓ Wertschöpfungspotenziale zu erkennen und zu nutzen und
- ✓ sich kontinuierlich zu verbessern, um auch in Zukunft wettbewerbsfähig agieren zu können.

## Seminarbausteine

### Crashkurs Lean Tools

+

Führen und  
Coachen im  
Lean-Prozess

ODER

KATA  
Kurs

+

Wählen Sie 1 aus 5 Seminaren aus

Glätten und Nivellieren  
in der Produktion

Kennzahlen und  
Performance Management

Lean und Digitalisierung

Lean Management in indirekten  
Unternehmensbereichen

Hoshin Kanri

=



CERTIFIED LEAN MANAGER

### Preisvorteil:

Ihr Vorzugspreis bei Buchung des Gesamtpakets  
zum **Certified Lean Manager**

(3 zweitägige Seminare) € 4.700,- zzgl. gesetzl. MwSt.

(2 zweitägige Seminare + 1 dreitägiges Seminar) € 5.500,- zzgl. gesetzl. MwSt.

**Sie sparen gegenüber den Einzelbuchungen € 1.285,-!**

Alle Seminare sind auch einzeln buchbar.

Termine und ausführliche Informationen unter  
[www.leanmanager.de](http://www.leanmanager.de)

## Fragen zum Zertifizierungsprogramm?

Ihr Ansprechpartner:



**Stephan Wolf**

Tel.: +49 6196 4722-800

E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

## Seminarinhalte

### Crashkurs Lean Tools

- Wertstromdesign – Produzieren ohne Verschwendung
- Kanban, KVP, PDCA - Methoden und Tools im Überblick
- Lean Line Design – Flexibilität erhöhen

### Führen und Coachen im Lean-Prozess

- Lernroutinen innerhalb einer Fehler- und Innovationskultur
- Mentor-Mentee-Prinzip – Führen versus Coachen
- Transformation von Zielzuständen in Lernaufgaben

### KATA Kurs

- Die Coaching-KATA als Führungsroutine
- Ihre Entwicklung von der Führungskraft zum Trainer, Lehrer, Mentor
- Führen mit Zielzuständen – Nichts ist unmöglich

### Glätten und Nivellieren in der Produktion

- Die wichtige Rolle von Heijunka im Toyota Produktionssystem
- Auswirkungen der Nivellierung auf die Supply Chain
- Aufbau eines mehrstufigen nivellierten Produktionssystems

### Kennzahlen und Performance Management

- Kostenpotenziale und Leistungsfähigkeit der Produktion verstehen lernen
- Lean Controlling – Durchgängiges und schlüssiges Kennzahlensystem
- Shopfloor Management – tägliche Prozessverbesserung

### Lean und Digitalisierung

- Lean und Digitalisierung – Ein Interessenskonflikt?
- Manufacturing Leadership 4.0
- Effizienz- und Effektivitätssteigerung durch die intelligente Kombination von Lean und Digitalisierung

### Lean Management in indirekten Unternehmensbereichen

- Grundsätze, Gestaltung und Zusammenhänge von Lean Management in administrativen Bereichen
- Administratives Wertstromdesign – Erkennen und beseitigen von Verschwendung
- Unterschiedliche Formen des Abweichungsmanagements

### Hoshin Kanri

- Hoshin Kanri als ein unternehmensumfassendes Kulturwandlungs- und Führungssystem nutzen
- Prinzipien der Selbstorganisation und Selbstoptimierung auf dem Weg zu einer fraktalen Fabrik
- Die unternehmensweite Umsetzung von PDCA

Eine Studie des Fraunhofer Instituts zeigt, dass in den administrativen Bereichen bis zu 30% Einsparpotenziale ausgeschöpft werden könnten.

Ihre Einsparpotenziale konkret:

- Hohe Kosten im Verwaltungsbereich eliminieren
- Abläufe koordinieren
- Warte- und Suchzeiten verringern
- Kommunikation verbessern
- Raum- und Arbeitsplatzstrukturen effizient gestalten

Richtig angewandt, versetzt Lean Management in indirekten Unternehmensbereichen auch Ihr Unternehmen in die Lage **schneller, flexibler und effizienter** zu reagieren. Wichtig ist es, die „**unsichtbaren**“ Prozesse **sichtbar machen** und somit die Prozesse nachhaltig verbessern zu können und im Kontext des Lean Management Ihre **Mitarbeiter zu führen und zu entwickeln**.

## Die Methodenbausteine für den Aufbau Ihrer Strategie

1. Prozessoptimierung
2. Führung
3. Abweichungsmanagement

## Sie lernen in Theorie- und Workshop-einheiten, wie Sie

- **Lean Management** in den **indirekten Unternehmensbereichen einsetzen**,
- **Lean Office** erfolgreich **implementieren** und **nachhaltig verankern**,
- **Verschwendung** und **Schwachstellen** in Ihren Geschäftsprozessen **analysieren**,
- mithilfe von **PDCA** und der **A3-Vorgehensweise** Ihre **Prozesse optimieren**,
- abteilungsübergreifende **Zusammenarbeit** optimal **synchronisieren**,
- die **Erfolge von Lean** in indirekten Bereichen **messen**.

## Sie haben noch Fragen?

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail. Gerne berate ich Sie persönlich und beantworte Ihre Fragen zur Veranstaltung.



**Annette Hansen**

Projektmanagerin Konferenzen und Seminare  
Tel. +49 6196 4722-461  
E-Mail: [annette.hansen@managementcircle.de](mailto:annette.hansen@managementcircle.de)

[www.managementcircle.de/03-86734](http://www.managementcircle.de/03-86734)

**Heidi Pschibilla** ist bei der **KRONES AG** in Neutraubling tätig und leitet dort die Abteilung KVP. Ihre Arbeitsgebiete umfassen das konzernweite Aufbauen von Lean/KVP, dem dazugehörigen Coaching System, Wissenstransferkonzepten und die dazugehörigen Review/Auditprozesse, für die direkten und indirekten Bereiche. Zuvor konnte sie sechs Jahre Erfahrung bei einer Halbleiterindustrie als Lean Key Experte, mit den Schwerpunkten Implementation der Lean-Philosophie und das dazugehörige Begleiten des Veränderungsprozesses für die Produktion und das Office sammeln.


**Oliver Schöllhammer** ist seit 2001 beim **Fraunhofer Institut für Produktionstechnik und Automatisierung (IPA)** in Stuttgart tätig und leitet dort die Gruppe „Organisationsinnovation und -entwicklung“. In zahlreichen Industrieprojekten im Maschinen- und Anlagenbau, Konsumgüterindustrie, Schiffbau und der Kosmetikbranche hat er seine Erfahrungen als Berater der Geschäftsführung einbringen können. Seine Arbeitsgebiete umfassen das Lean Management in Produktion und Administration, die Komplexitätsbewirtschaftung sowie die Geschäftsmodellinnovation im Kontext Digitalisierung.

**Prof. Dr.-Ing. Javier Villalba Diez** ist Professor an der **Hochschule Heilbronn** und Fachmann für Hoshin Kanri und das Management durch PDCA. Zuvor konnte der promovierte Ingenieur 15 Jahre Erfahrung als Geschäftsführer eines Beratungsunternehmens, im Bereich Produktionsleitung einer Motorenmontage in Kawasaki, Japan und der Produktionsleitung einer mechanischen Fertigung im Werk Mannheim eines renommierten Automobilherstellers sammeln. Weitere Erfahrungen besitzt er im Production Systems Office mit Schwerpunkt Lean und Six Sigma sowie weltweiter Lean Management und KAIZEN® Beratung. Er ist Autor der Bücher „The Hoshin Kanri Forest. Lean Strategic Organizational Design“ (Amazon-Besteller in der Kategorie Produktionssysteme im Jahr 2017 und 2018) sowie „The Lean Brain Theory. Complex Networked Lean Strategic Organizational Design“ beide im Productivity Press Verlag erhältlich.

**Malte Volkwein** studierte Wirtschaftsingenieurwesen an der RWTH Aachen University. Durch zahlreiche Projekte konnte er bereits umfangreiche Erfahrungen in der Optimierung von internationalen Wertschöpfungsnetzwerken im Bereich Automotive und Maschinenbau sammeln. Malte Volkwein ist wissenschaftlicher Mitarbeiter am **Fraunhofer Institut für Produktionstechnik und Automatisierung (IPA)**. Seine Forschungsschwerpunkte sind die Digitalisierung von Produktion und Administration sowie das Abweichungsmanagement in indirekten Bereichen.

Bitte beachten Sie auch die Veranstaltung:

## Production Systems 2019

Die  20. Jahrestagung für Lean Production und Lean Management

15. und 16. Mai 2019 in Stuttgart

[www.productionssysteme.de](http://www.productionssysteme.de)

# Lean Management in indirekten Unternehmensbereichen

## ■ Wen Sie auf dieser Veranstaltung treffen

Diese Veranstaltung richtet sich an alle **Leiter und leitende Mitarbeiter** der Bereiche **F&E, Konstruktion, Planung und Arbeitsvorbereitung, Organisation, Logistik, Personal, Qualität, Marketing, Vertrieb und Service**. Angesprochen sind **Unternehmen aus dem produzierenden Gewerbe** sowie aus **Service- und Dienstleistungsbranchen und öffentlichrechtlichen Institutionen**.

## ■ Warum Sie diese Veranstaltung besuchen sollten

- Lernen Sie, die Lean-Methoden in der Verwaltung zu implementieren, um noch effizienter und leistungsstärker zu werden.
- Etablieren Sie die Lean-Philosophie und optimieren Sie Ihre Geschäftsprozesse abteilungsübergreifend.
- Übertragen Sie die Lean-Werkzeuge der Produktion erfolgreich auf Ihren Büro- und Verwaltungsbereich.

## ■ Termin und Veranstaltungsort

**27. und 28. März 2019 in Düsseldorf**

03-86734

hotel nikko düsseldorf  
Immermannstraße 41  
40210 Düsseldorf  
Tel.: +49 211 834-2110  
Fax: +49 211 834-161216  
E-Mail: reservation@nikko-hotel.de

Für unsere Seminarteilnehmer steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

## Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: [www.managementcircle.de/03-86734](http://www.managementcircle.de/03-86734)

PDF zum Ausdrucken: [www.managementcircle.de/form](http://www.managementcircle.de/form)

E-Mail: [anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts. (Germany)**

### Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

### Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an [datenschutz@managementcircle.de](mailto:datenschutz@managementcircle.de) oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [www.managementcircle.de/datenschutz](http://www.managementcircle.de/datenschutz).

## ■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.  
Infos unter: [www.managementcircle.de/bahn](http://www.managementcircle.de/bahn)