

Konsequent führen

- ✓ Ziele festlegen
- ✓ Verbindlichkeit einfordern
- ✓ Ergebnisse kontrollieren

So entwickeln Sie einen überzeugenden Führungsstil:

- Verbindlich statt schwammig – wie Sie Ziele eindeutig formulieren
- Verantwortlichkeiten klar benennen – sinnvoll delegieren und motivieren
- Kontrollieren ohne schlechtes Gewissen – gute Führung basiert nicht nur auf Vertrauen
- Konflikte professionell lösen – Regeln für eine gute Zusammenarbeit
- Klares Feedback – Rückmeldung geben, aber richtig
- Mut zu Entscheidungen – so entwickeln Sie mentale Stärke

Machen Sie Schluss mit

- ✓ Inkonsequenz
- ✓ Unverbindlichkeit
- ✓ Harmoniesucht

Ihr Trainer:



Michael Wefers
Wefers & Coll.
Unternehmerberatung
GmbH

Begeisterte Teilnehmerstimmen:

- ✓ „Sehr verständlich und praxisorientiert. Muss man besucht haben. Alles sehr gut organisiert!“
D. Boguth, AutoBank AG
- ✓ „Tolle Veranstaltung. Unbedingt empfehlenswert.“
A. Bill, kohlpharma GmbH

Bitte wählen Sie Ihren Termin:

29. und 30. Januar 2019 in Düsseldorf

5. und 6. März 2019 in München

3. und 4. April 2019 in Frankfurt/M.

Hoher Lernerfolg durch
begrenzte Teilnehmerzahl!


MANAGEMENT CIRCLE[®]
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Ihre Telefon-Hotline: +49 6196 4722-700

Werden Sie eine konsequente Führungspersönlichkeit



Ihr Seminarleiter:
Michael Wefers, Geschäftsführer, **Wefers & Coll. Unternehmerberatung GmbH**, Oldenburg

Empfang mit Kaffee und Tee **ab 8.45 Uhr**

13.00 Business Lunch

9.30 Herzlich willkommen

- Begrüßung durch den Seminarleiter
- Kurze Vorstellungsrunde
- Überblick über Ziele und Inhalte des Seminars und Abstimmung mit Ihren Erwartungen als Teilnehmer

14.15 Persönlichkeitsmerkmale konsequenter Führungskräfte

- Anforderungen an eine konsequente Selbstführung
- Notwendige Schlüsseleigenschaften: Führen mit mentaler Kompetenz
- Wie Sie den Mut aufbringen, zu entscheiden, Inkonsequenzen zu beseitigen und Verbindlichkeit zu generieren
- Selbstassessment: Fragebogen zur Selbsteinschätzung

09.40 Auftakt: Herausforderung „Konsequenz und Verbindlichkeit“

- Konsequente Führung: Wirksamkeit im Führungsalltag
- Konsequenz als Denk- und Geisteshaltung
- Wie erleben Ihre Mitarbeiter einen konsequenten Führungsstil?

15.45 Kaffee- und Teepause

10.30 Zukunft beginnt im Kopf: Neue Richtung klar und stimmig vorgeben

- Organisationen werden nicht basisdemokratisch geführt
- So entwickeln Sie ein attraktives Zielbild für Ihr Unternehmen
- Wie Sie ein klares Bild Ihrer Führungskultur gestalten

16.00 Konflikte professionell lösen

- Ergebnisse des Selbstassessments im Hinblick auf Beziehungskonflikte mit Mitarbeitern
- Die eigene Persönlichkeit der Führungskraft als Konfliktpotential
- Bauch schlägt Kopf: die Kraft emotionaler Konflikte
- Was ist Ihnen und Ihren Mitarbeitern wichtig?

11.15 Kaffee- und Teepause

17.30 Praxistransfer

- Was möchten Sie für Ihr Führungsverhalten mitnehmen?
- Wie wirkt sich das auf Ihre Mitarbeiter aus?

11.30 Messkriterien für konsequente Führung

- Klare Ziele – Konsequenz im Handeln als Grundlage nachhaltiger Führung
- Zielverfolgung und -erreicherung effektiv kontrollieren und steuern
- Messbarkeit als zwingende Voraussetzung zur konsequenten Zielführung: nachhaltige Selbstkontrolle

ca. **18.00** Ende des ersten Seminartags, anschließend Get-together

Zusammenfassung und Gelegenheit für Ihre noch offenen Fragen

Get-together

Ausklang des ersten Tages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Referenten und Teilnehmern.

Wie Sie konsequente Führung im Führungsalltag umsetzen

Ihr Seminarleiter:
Michael Wefers

09.00 Es geht weiter

- Überblick über die Themen des zweiten Seminartages
- Klärung Ihrer noch offenen Fragen vom Vortag

09.15 Klarheit und Optimismus als Führungsaufgabe

- Konsequenz beginnt im Kopf: Zuversicht und Optimismus als Teil konsequenter Führung
- Mentale Stärke als Grundlage Ihrer Strategie: Mit Gedankensteuerung locker und konsequent bleiben
- Mit Gefühlssteuerung zu einer konsequenten Eigenpositionierung gelangen
- Kein Problem ohne Lösungsvorschlag

10.30 Kaffee- und Teepause

10.45 Klarheit im Feedback als zentrales Führungsinstrument

- Wie Sie eine klare und lösungsorientierte Feedbackkultur schaffen
- Anerkennung und Kritik – untrennbar verbunden
- Wie Sie Konsequenz einfordern, ohne zu drohen

12.00 Ohne Kontrolle keine Führung

- Oft zitiert – oft falsch verstanden: der moderne Management-Regelkreis
- Ohne Vertrauen geht nichts – ohne Kontrolle aber auch nicht
- Kontrollieren ohne schlechtes Gewissen

12.45 Business Lunch

14.00 Wer trägt die Verantwortung? – Delegation richtig praktiziert

- Warum Führungskräfte ungern delegieren
- Delegation – eine Frage der Persönlichkeit
- Delegation ist nicht Auftrag
- Vorteile der Delegation

14.30 Delegation als Instrument der Mitarbeitermotivation nutzen

- Leistung von Mitarbeitern mittels konsequentem Führungsstil aufbauen, einfordern und entwickeln
- Wie Sie Ihre Mitarbeiter zu konsequentem Handeln qualifizieren
- Konsequent führen – die Falle der Rückdelegation

15.15 Kaffee- und Teepause

15.30 Konsequenz und Verbindlichkeit – bei vollem Schreibtisch?

- Die Kunst der Priorisierung
- Die Kunst des Weglassens
- Aufgabenliste und Projektplanung erstellen
- Die 5-Tage-Woche als Planungsinstrument
- Vom Diktat der Dringlichkeit zum Prinzip der Wichtigkeit

16.15 Führen oder coachen – führen und coachen

- Die Hebelwirkung des richtigen Coachingstils
- Nicht jeden Mitarbeiter können Sie coachen – manche brauchen Führung
- Keine Probleme ohne Lösungsvorschlag
- Wer fragt, der führt! – die Macht der Fragetechnik

16.45 Zusammenfassung und Gelegenheit für Ihre noch offenen Fragen

ca. 17.00 Ende des Seminars



Soft Skills-Blog 
Tipps und Tricks, mit denen Sie Ihre Kompetenzen stärken!

Jetzt folgen!  www.management-circle.de/soft-skills
 @skills_circle

Michael Wefers

berät seit 2009 unter dem Motto führungs/kraft/entfalten mittelständische Unternehmen in allen Fragen exzellenter Führung. Seine besondere Expertise bezieht sich auf den Aufbau einer strategischen Führungskräfte-Entwicklung, die Durchführung von Trainings für exzellente Führung, die Moderation von Workshops sowie die Beratung in unternehmerisch schwierigen Phasen. Michael Wefers blickt auf 20 Jahre internationale operative Führungsverantwortung über alle Hierarchieebenen hinweg bis hin in die Unternehmensleitung mittelständischer Unternehmen zurück, u. a. bei der Dresdner Bank und der Berentzen Gruppe AG. Vor seiner Selbstständigkeit war er für das internationale Personalmanagement der CeWe Color in Oldenburg, zuletzt als Vorstand im Top-Management, verantwortlich. Er hat selber den Transformationsprozess – Wachstum und Restrukturierung zugleich – von der analogen zur digitalen Fotografie miterlebt und mitgestaltet. Von daher weiß er, dass exzellente Führung der Schlüssel ist, um aus Veränderungen Chancen zu machen.

3 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- Das Seminar ist **sehr praxisorientiert** und arbeitet mit **Beispielen** aus Ihrem beruflichen Alltag.
- Innerhalb von nur 2 Tagen **steigern** Sie Ihre **Führungskompetenz** deutlich.
- Der Referent geht **individuell** auf Ihre **Fragen und Anliegen** ein.

Ihr Management Circle-Veranstaltungsticket



Foto: ©Gerhard Linneke/Deutsche Bahn

Entspannt ankommen – nachhaltig reisen. Die Deutsche Bahn bringt Sie in Kooperation mit Management Circle an Ihren Veranstaltungsort.

Buchen Sie bequem online und sichern Sie sich so das günstigste Bahn-Ticket. Wir bieten Ihnen automatisch eine Übersicht aller Bahn-Angebote auf Ihrer Wunschstrecke für Hin- und Rückfahrt.

Von jedem beliebigen DB-Bahnhof können Sie Ihre Reise zu günstigen Sonderkonditionen antreten.

Alle Details zum Veranstaltungs-Ticket finden Sie hier:

www.managementcircle.de/bahn



Bitte beachten Sie unser Seminar

Leise Menschen – starke Wirkung

20. und 21. Februar 2019 in München

Nähere Informationen gibt Ihnen gerne
Carolina Ihrig

Tel.: +49 6196 4722-700, Fax: +49 6196 4722-888
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



Malena Palinski

Tel.: +49 6196 4722-932

E-Mail: malena.palinski@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse



Sie kennen diese Situation: Die Geschäftsleitung definiert Ziele für das nächste Geschäftsjahr. Sie brechen diese **Ziele** auf Ihre Bereiche herunter und vereinbaren mit Ihren Mitarbeitern, welche **Maßnahmen** zu **ergreifen** sind.

Wenige Tage später jedoch hat der Arbeitsalltag alle wieder im Griff. Erst im nächsten Quartalsgespräch stellen Sie fest, dass die gesteckten Ziele nicht erreicht wurden, da deren **Umsetzung nicht konsequent verfolgt** wurde.

Warum dieses Thema wichtig für Sie ist

Als **Führungskraft** werden zahlreiche **Anforderungen** an Sie gestellt: Sie sollen als **Entrepreneur** unternehmerisch denken und handeln. Sie sollen **Leader** sein und Ihren Mitarbeitern Orientierung geben. Außerdem sollen Sie als **Coach** zum Vertrauten Ihrer Mitarbeiter werden und sie in ihren Entwicklungen unterstützen. Doch was ist mit Ihrer **zentralen Funktion als Führungskraft**, nämlich sicherzustellen, dass Ihre Abteilung die Zielvorgaben erreicht und ihren **Beitrag** zum **Erfolg** des **Unternehmens** leistet?

Lernen Sie, sich auf Ihre **Kernaufgabe als Führungskraft** zu fokussieren. Entwickeln Sie Ihre persönliche Strategie zu mehr **Konsequenz im Führungsalltag**. Schärfen Sie Ihre **Klarheit, Authentizität** und **Standhaftigkeit**.

Nach diesem Seminar werden Sie

- sicherstellen, dass Ihre Mitarbeiter die gewünschten **Ziele erreichen**
- kontrollieren, ob Ihre Mitarbeiter getroffene **Vereinbarungen umsetzen**
- **Selbstdisziplin** im Arbeitsalltag zeigen und mit gutem Beispiel voran gehen
- Ihren Mitarbeitern die nötigen **Handlungs- und Entscheidungsfreiräume gewähren**

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Yvonne Hofmann
Senior Projektmanagerin
Tel.: +49 6196 4722-696
yvonne.hofmann@managementcircle.de

Unser Credo:

Exzellente Führung ist der Schlüssel, um aus Veränderungen Chancen zu machen.

Entscheidend für den Erfolg ist die **kraftvolle und konsequente Umsetzung** der beschlossenen Maßnahmen durch die Führungsmannschaft – denn der Markt ist für alle gleich!

Spitzen-Führung ist deshalb die Voraussetzung für Spitzenleistung Ihres Unternehmens! Dabei gilt es für die Führung, die Mitarbeiter mit **Zuversicht und Optimismus** mitzunehmen.

Aus zwanzigjähriger operativer Erfahrung im strategischen Personalmanagement wissen wir – da erlebt und erlitten –, dass für erfolgreiche Veränderungen auf 3 Ebenen engagiert gearbeitet werden muss:

1. Damit sich alle Mitarbeiter mit voller unternehmerischer Kraft engagieren, bedarf es eines **attraktiven Zielbildes** von der Zukunft und einem gemeinsamen Führungsverständnis.
2. Für das Erreichen des (neuen) Zukunftsbildes ist eine **kraftvolle Umsetzung** der beschlossenen Maßnahmen durch kompetente Führungspersonlichkeiten notwendig.
3. Es erfordert die mentale Kompetenz aller Führungskräfte, um die Mitarbeiter mit Zuversicht und Optimismus **für die anstehenden Herausforderungen zu begeistern**. Mit den entstehenden Widerständen und Konflikten sowie den emotionalen Belastungen und Denk- und Gefühlsblockaden ist angemessen umzugehen.

Wer dabei heute von Erfahrenen lernt, spart bei den anstehenden Herausforderungen Zeit, Nerven und Kosten ein.

Ich freue mich darauf, Sie im Seminar persönlich kennenzulernen und mit Ihnen am Thema „Konsequente Führung“ zu arbeiten.

Ihr
Michael Wefers



Michael Wefers
Geschäftsführer,
Wefers & Coll
Unternehmerberatung GmbH,
Oldenburg

■ Wer sollte teilnehmen?

Dieses Seminar richtet sich an **Führungskräfte** aus dem **mittleren** und **oberen Management** aus allen Fachbereichen und Branchen, die die Nachhaltigkeit ihres Vorgehens steigern und ihre Mitarbeiter noch effizienter führen wollen.

■ Warum Sie dieses Seminar besuchen sollten

Sie lernen,

- **Verantwortlichkeiten** eindeutig zu benennen und **Verbindlichkeit** einzufordern
- **Entscheidungen** nicht wiederholt in Frage zu stellen
- **Konflikte** professionell und nachhaltig zu **lösen**
- **Kontrollen** ohne schlechtes Gewissen **durchzuführen**

■ Termine und Veranstaltungsorte

29. und 30. Januar 2019 in **Düsseldorf** 01-86239
Van der Valk Airporthotel Düsseldorf, Am Hülserhof 57
40472 Düsseldorf, Tel.: +49 211 20063-0, Fax: +49 211 20063-300
E-Mail: reservierung@duesseldorf.valk.com

5. und 6. März 2019 in **München** 03-86240
Holiday Inn Munich Leuchtenbergring, Leuchtenbergring 20
81677 München, Tel.: +49 89 411113-524, Fax: +49 89 411113-599
E-Mail: reservation@himuc.com

3. und 4. April 2019 in **Frankfurt/M.** 04-86241
Intercontinental Frankfurt, Wilhelm-Leuschner-Straße 43
60329 Frankfurt/M., Tel.: +49 69 2605-2444
Fax: +49 69 2605-2322 E-Mail: frankfurt.reservations@ihg.com

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: www.managementcircle.de/01-86239

PDF zum Ausdrucken: www.managementcircle.de/form

E-Mail: anmeldung@managementcircle.de

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts. (Germany)**

Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an datenschutz@managementcircle.de oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.managementcircle.de/datenschutz.

■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter www.managementcircle.de



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.
Infos unter: www.managementcircle.de/bahn