

Kompaktkurs Prozesscontrolling

Qualität, Kosten und Risiken stets im Blick

Bringen Sie Ihre Prozesse auf Erfolgskurs:

- Maßnahmen für die Prozesssteuerung und -optimierung festlegen
- Big Data sinnvoll im Prozesscontrolling einsetzen
- Automatisierte Prozesse steuern und überwachen
- Prozessrisiken und -schwachstellen identifizieren und bewerten
- Prozessqualität und -leistungen im agilen Umfeld sicherstellen
- Top-Kennzahlen definieren und ein ganzheitliches Kennzahlensystem implementieren
- Prozessorientierte Planung langfristig im Unternehmen etablieren

Ihre Experten:



Friedhelm Fischer
Polizeipräsidium Köln



Matthias Lehrke
Lehrke Verlag GmbH



Sonja Schöchle
ETO GRUPPE

Exklusive Praxisberichte

- ✓ **Polizeipräsidium Köln:** Prozessstabilität bewerten und in Extremsituationen sicherstellen
- ✓ **ETO GRUPPE:** Prozesscontrolling im Rahmen des internen Projektmanagementsystems

Ihr exklusiver Termin:
26. und 27. März 2019 in Frankfurt/M.

Hoher Lernerfolg
durch begrenzte
Teilnehmerzahl!

30 Jahre
MANAGEMENT CIRCLE®
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Ihre Telefon-Hotline: +49 6196 4722-700

So messen und steuern Sie die Leistung und Qualität Ihrer Prozesse



Ihr Seminarleiter:
Matthias Lehrke, Geschäftsführer,
Lehrke Verlag GmbH, Hamburg

Herzlich willkommen

- Kurze Vorstellungsrunde und Abstimmung der Seminarinhalte mit Ihren Erwartungen

Erfolgsfaktoren im Prozesscontrolling

- Monitoring als Grundlage der Leistungssteuerung
- Ziele und Aufgaben im Prozesscontrolling
- Anforderungen an Prozesscontrolling-Systeme
- Prozesscontrolling-Kernaussagen erkennen
- Voraussetzungen für ein effizientes Prozesscontrolling: Prozessziele und -strategien
- Typische Hürden, um Kennzahlen zu verhindern und Gegenantworten

Prozesscontrolling im Wandel der Zeit: Industrie 4.0 und Agilität

- Stand der Technik
- Big Data: Wo macht es im Unternehmen Sinn?
- Automatisierungspotenziale
- Controlling von automatisierten Prozessen
- Prozesscontrolling im agilen Umfeld: Braucht ein Team Kennzahlen?

Prozessdaten und -zahlen ermitteln

- Prozessressourcenmatrix
- Schnittstellen bewerten
- Risiken
- Leistungsdaten
- Eingaben und Ausgaben
- Varianten eines Prozesses

Mit den richtigen Kennzahlen Prozesse bewerten und steuern

- Grundlagen zu Prozesskennzahlen
- Anforderungen an Prozesskennzahlen
- Top-Prozesskennzahlen
- Verwendung von Kennzahlen
- Kennzahlensystematisierung und -gliederung
- Entwicklung von Kennzahlensystemen
- Erstellen einer Prozessbilanz

Prozesscontrolling in der Praxis

- Bestimmung relevanter Kennzahlen anhand eines Beispielprozesses
- Anwendung der Erfassungsarten und Analysemethoden
- Prozessrisiken identifizieren
- Bewertung und Maßnahmenableitung



Ihre Mitarbeit ist gefragt!

- Erarbeiten Sie an einem konkreten Fallbeispiel die wichtigsten Punkte für ein erfolgreiches Prozesscontrolling.
- Nutzen Sie die Gelegenheit zur Vertiefung des Gelernten und zum Austausch untereinander.



Prozesscontrolling für Entwicklungsprojekte im Rahmen des internen Projektmanagementsystems

- Überblick über das Projektmanagementsystem (PMS)
- Kalkulation der Projektkosten
- Festlegung des Ablaufplans mit vorgegebenen „Gate-Terminen“
- Regelmäßige Überprüfung der Projektkosten anhand von Kennzahlen, ggf. mit Einleitung von Maßnahmen
- Regelmäßige Überprüfung der Termineinhaltung anhand von Kennzahlen, ggf. mit Einleitung von Maßnahmen



Sonja Schöchle
Bereichsleiterin Controlling,
ETO GRUPPE,
Stockach

Tagesabschluss

- Zusammenfassung der Seminarergebnisse und anschließendes Get-together

Get-together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Referenten und den Teilnehmern!

So entwickeln Sie ein durchgängiges Kennzahlensystem

Ihr Seminarleiter:
Matthias Lehrke

Es geht weiter

- Klärung offener Fragen vom Vortag und Ausblick auf den zweiten Seminartag

Umsetzung des Controllingsystems

- Struktur
- Strategisches und operatives Prozesscontrolling
 - Wie funktioniert eine prozessorientierte Unternehmensplanung?
 - Planungsperspektiven und Planungsobjekte
 - Strategische und operative Instrumente
 - Herausforderungen
- Rollen des Prozesscontrollings bestimmen: Notwendige Befugnisse
- Kennzahlen und Controllingprozesse selbstkritisch hinterfragen und optimieren
- Einbindung der Führungskräfte

Prozesskosten und -fähigkeiten analysieren und kalkulieren

- Ermittlung von Werttreibern
- Prozesskosten und Prozesskostenrechnung
- Kostenstellen vs. Prozessperspektive
- Prozessbezogene Kalkulationen richtig durchführen
- Ermittlung der Prozessfähigkeit



Prozesskosten in der Praxis

- Erarbeiten Sie anhand eines konkreten Fallbeispiels, wie Sie die Werttreiber von Prozessen bestimmen und die entsprechenden Prozesskosten ermitteln.
- Stellen Sie Ihre Fragen und sichern Sie den Transfer der Theorie in Ihre Unternehmenspraxis direkt vor Ort.

Verluste und Verschwendung: Wie können Sie diese vermeiden?

- Bürokratiegrade ermitteln
- Potenziale berechnen
- Prozessnutzungsgrad ermitteln

Entwicklung eines durchgängigen Kennzahlensystems

- Balanced Scorecard-System
- Einbeziehung aller hierarchischen Ebenen
- Früh- und Spätindikatoren
- BSC-Ursachen- und Wirkungskettenanalyse
- Voraussetzung für eine BSC-Systementwicklung
- Berichtswesen für BSC und Prozesse



Prozessstabilität bewerten und in Extremsituationen sicherstellen

- Eigentlich funktioniert doch alles!
- Ziele des Risiko- und Krisenmanagements
- Implementierung des Risikomanagements
- Festlegung von strategischen Schutzziele
- Identifizierung wesentlicher Prozesse
- Ermittlung, Bewertung und Anwendung von Kriterien zur Auswahl kritischer Prozesse
- Beschreibung von Szenarien
- Vorbereitung und Anwendung von Möglichkeiten zur Analyse potenzieller Verwundbarkeiten
- Planung und Strukturierung vorbeugender Maßnahmen
- Gestaltung effektiver Wirkungsüberprüfungen
- Darstellung der Erfolgsfaktoren



Friedhelm Fischer
Direktion Zentrale Aufgaben,
Polizeipräsidium Köln,
Köln

Seminarabschluss

- Zusammenfassung der Seminarergebnisse
- Gelegenheit für Ihre abschließenden Fragen

Seminarzeiten

| Am 1. Seminartag Empfang mit Kaffee und Tee ab 8.45 Uhr | | | |
|---|---------------------|----------------|-------------------|
| | Beginn des Seminars | Business Lunch | Ende des Seminars |
| 1. Seminartag | 9.30 Uhr | 13.00 Uhr | 18.00 Uhr |
| 2. Seminartag | 9.00 Uhr | 13.00 Uhr | ca. 17.30 Uhr |

An beiden Seminartagen sind Kaffee- und Teepausen in Absprache mit dem Seminarleiter und den Teilnehmern vorgesehen.

Friedhelm Fischer

Dipl. Verwaltungswirt, ist als Zentraler Prozessmanager und Sachgebietsleiter seit 1977 im Polizeidienst und seit 2000 im Bereich Organisation, Projekt-, Prozess- und Qualitätsmanagement bei der **Polizei Köln** tätig. Zuvor erfolgte eine Verwendung in verschiedenen Führungsfunktionen sowie als Führungskräftetrainer für Kommunikation, Moderation sowie Problem- und Konfliktmanagement. Er ist zertifizierter DGQ-Auditor Qualität nach DIN EN ISO 19011, EOQ-Quality Auditor, Projektmanager (IHK), REFA-Organisator, Mediator (ASHS), EDEN-Berater und besitzt fundierte Praxiserfahrung in den Bereichen Organisations-, Change-, Risiko- und Szenariomanagement.

Matthias Lehrke

arbeitet seit 1994 am Aufbau sowie der Umsetzung und Verbesserung von Prozessmanagement- und Kennzahlensystemen. Er leitete als Obmann der DGQ – Deutsche Gesellschaft für Qualität e.V. die Arbeitskreise Kennzahlen, Benchmarking und Prozessmanagement. Matthias Lehrke ist Geschäftsführer des **Lehrke Verlags** und unterstützt als externer Experte zahlreiche Produktions- und Dienstleistungsunternehmen bei der fortlaufenden Verbesserung ihrer Prozesse.

Sonja Schöchle

ist Bereichsleiterin Controlling bei der **ETO Gruppe** sowie Dozentin und Mitglied des Advisory Boards der Fakultät Business Science und Management an der Hochschule Albstadt-Sigmaringen. Sonja Schöchle verfügt über 20 Jahre Führungserfahrung in produzierenden Unternehmen der Automotive-, Pharma-, Metallverarbeitungs- und Nahrungsmittelbranche sowie 4 Jahre internationale Erfahrung in Frankreich, USA, Großbritannien und Niederlande.

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



Daniela Rühl

Tel.: +49 6196 4722-615

E-Mail: daniela.ruehl@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse



Zum Seminarinhalt

Verzögerungen in Prozessen kosten Zeit, Geld und im schlimmsten Fall sogar Ihre Kunden. Daher ist es unerlässlich, dass Sie die Leistung der Unternehmensprozesse kontinuierlich messen und überwachen. Gerade in Zeiten der agilen und digitalen Transformation ist es notwendig, dass Prozesse einer ständigen Kontrolle und Anpassung unterliegen. Mit einem effizienten Controlling können Sie die Prozessqualität gezielt überwachen, Prozessrisiken identifizieren und feststellen, ob Ihre Unternehmensprozesse auf interne und externe Veränderungen adäquat reagieren. Sichern Sie so langfristig Ihre Wettbewerbsfähigkeit.

Behalten Sie die Prozessleistung im Blick

- Sie informieren sich über **Prozesscontrolling im Industrie 4.0-Ansatz**.
- Sie erfahren, wo **Big Data** im Unternehmen Sinn macht.
- Sie hören, wie Sie **automatisierte Prozessen** steuern und überwachen.
- Sie erfahren, wie Prozesscontrolling in einem **agilen Umfeld** umgesetzt werden kann.
- Sie hören, wie Sie die **Prozessqualität und -leistung** gezielt überwachen.
- Sie lernen, wie Sie **Prozesskosten** kalkulieren und analysieren.
- Sie erfahren, wie Sie **Prozessrisiken** identifizieren und steuern.
- Sie lernen, wie Sie **Top-Kennzahlen** für Ihre Prozesse definieren und wie Sie ein ganzheitliches **Kennzahlensystem** implementieren.
- Sie erfahren, wie Sie die richtigen **Verbesserungsmaßnahmen** für Ihre Prozesse ableiten.

Praktische Umsetzung im Seminar

Sie erarbeiten anhand eines praxisnahen Beispielprozesses unter professioneller Anleitung die Kernpunkte für ein erfolgreiches Prozesscontrolling – von der Kennzahlendefinition bis zur Maßnahmenableitung. Sie diskutieren die Ergebnisse in der Gruppe und starten bereits im Seminar damit, Ihr Vorgehen zu verbessern.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich bitte an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Sina vom Knappen

Projektmanagerin

Tel.: +49 6196 4722-675

E-Mail: sina.vomknappen@managementcircle.de

Kompaktkurs Prozesscontrolling

■ Wen Sie auf diesem Seminar treffen

Dieses Seminar richtet sich an **Fach- und Führungskräfte** aus allen Bereichen, die sich mit der qualitativen, leistungs- und kostenbezogenen Optimierung ihrer Unternehmensprozesse beschäftigen. Besonders angesprochen sind **Prozessmanager, Prozessplaner, Prozesseigner, Leiter Organisation, Prozessingenieure, Werksleiter, Betriebsleiter sowie Mitarbeiter der Bereiche Geschäftsprozessoptimierung, Betriebsorganisation, Qualitätsmanagement, Produktion, IT und Organisation**. Weiterhin angesprochen sind **Mitglieder der Geschäftsleitung** sowie interessierte **Unternehmensberater**.

■ 3 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- Sie informieren sich, wie Sie **Prozessziele und -strategien** festlegen und im Unternehmen umsetzen.
- Sie erfahren, wie **Prozesscontrolling** in einem **agilen Umfeld** und im **Industrie 4.0-Ansatz** umgesetzt werden kann.
- Sie lernen, wie Sie **Top-Kennzahlen** für Ihre Prozesse definieren und wie Sie ein ganzheitliches **Kennzahlensystem** implementieren.

■ Termin und Veranstaltungsort

26. und 27. März 2019 in **Frankfurt/M.**

03-86131

Le Meridien Frankfurt
Wiesenhüttenplatz 28-38
60329 Frankfurt/M.

Tel.: +49 69 2697-834

Fax: +49 69 2697-812

E-Mail: reservations@lemeridienfrankfurt.com

Für unsere Seminarteilnehmer steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: www.managementcircle.de/03-86131

PDF zum Ausdrucken: www.managementcircle.de/form

E-Mail: anmeldung@managementcircle.de

Telefonisch: **+49 6196 4722-700**

per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts. (Germany)**

Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-Together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an datenschutz@managementcircle.de oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.managementcircle.de/datenschutz.

■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter www.managementcircle.de



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.
Infos unter: www.managementcircle.de/bahn