

Crashkurs Projektmanagement

Intensiv-Training der wirkungsvollsten Projektmanagement-Werkzeuge

Die Toolbox für Ihren Projekterfolg!

Hard Skills

- Projektziele klar definieren
- Komplexe Projekte in den Griff bekommen
- Realistisch planen
- Termine, Kosten und Qualität steuern und überwachen
- Risiken minimieren und Maßnahmen absichern
- Wirksame Projektorganisation aufbauen

Soft Skills

- Mitarbeiter typgerecht führen
- Erfolgreich kommunizieren
- Hochleistungsteams entwickeln und steuern
- Projekt-Meetings effizienter gestalten

Special: Projektmanagement „live“:

- Sie arbeiten an konkreten Fällen aus Ihrer Praxis und lernen so Methoden und Tools im Alltag erfolgreich einzusetzen!

Ihre Seminarleiter:



Herbert A. Jopp
Jopp & Partner
Management Consulting
Group



Christian Wilkens
Wilkens Management
Consulting Team GmbH

Hoher Lernerfolg durch
begrenzte Teilnehmerzahl!

Das sagen ehemalige Teilnehmer
über dieses Seminar:

- ✓ „Toller Überblick über wichtige Tools. Sehr gut: Praktische Übungen. Bleibt hängen!“
T. Moschen, Adler-Werk Lackfabrik Johann Berghofer GmbH & Co. KG
- ✓ „Brillanter Referent, perfekte Organisation.“ Dr. M. Flegel,
URSAPHARM Arzneimittel GmbH
- ✓ „Für mich als „junger“ Projektmanager war der Crashkurs eine sehr gute Möglichkeit praxisnahe Tools bzw. Techniken zu erlernen.“ T. Hollenbeck,
WP Kemper GmbH

Ihre Termine:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 11. und 12. Februar 2019 in München | 3. und 4. September 2019 in Frankfurt/M. |
| 11. und 12. März 2019 in Düsseldorf | 15. und 16. Oktober 2019 in München |
| 9. und 10. April 2019 in Stuttgart | 4. und 5. November 2019 in Köln |

Die Toolbox für Ihren Projekterfolg!



Ihre Seminarleiter:
Herbert A. Jopp, Senior Partner, **Jopp & Partner Management Consulting Group**
Christian Wilkens, Geschäftsführender Gesellschafter, **Wilkens Management Consulting Team GmbH**



Begrüßung und Einleitung

- Gegenseitige Vorstellung
- Abstimmung der Erwartungen der Teilnehmer mit den Zielen des Workshops sowie erste Erfassung der zu diskutierenden Praxisthemen
- Einführung und Überblick über die Workshopinhalte

Intensiv-Coaching

- Neben einer komplexen Fallstudie ist der Tag Ihren persönlichen Themen und Fragestellungen gewidmet (Intensiv-Coaching der Gruppenarbeiten)

Die Toolbox für erfolgreiche Projektarbeit (Teil 1)

Erfolgs-/Misserfolgskriterien für Projekte, Entscheidungsfindung

- Methodik und Systematik
- Entscheidungsfindung im Team
- Einbindung verschiedener Hierarchieebenen (vom Sachbearbeiter bis zum Vorstand) sowie verschiedener Funktionen (vom Kunden bis zum Projektspezialisten)
- Umgang mit bzw. Vermeidung von Konflikten in der Entscheidungsfindung

Maßnahmenabsicherung (Analyse potenzieller Probleme)



- Methodik und Systematik
- Psychologische Erfolgsfaktoren für die Identifizierung und Minimierung von „Problemen“ im Projekt
- Wahl des richtigen Timings für eine strukturierte Maßnahmenabsicherung
- Die praktische Wahrnehmung der Qualitätsverantwortung durch die Projektverantwortlichen

Die Toolbox für erfolgreiche Projektarbeit (Teil 2)

Den „roten Faden“ in komplexen Projekten gestalten: Erfolgreiche Planung, Steuerung und Kontrolle von Projekten



- Projektstrukturierung: Herunterbrechen von Projekten in einzelne Projektphasen
- Projektplanung, -steuerung und -kontrolle
 - Zeit- und Kapazitätsplanung
 - Steuerung und Ressourcenmanagement
 - Meilensteine und Projektcontrolling

Spielregeln für die Projektorganisation und Anregungen für ein Projekthandbuch

- Rollen und Verantwortlichkeiten im Projekt
- Formen der Projektorganisation
- Projektmanagement-Handbuch
 - Beispiele aus verschiedenen Unternehmen
 - Schaffung von Rahmenbedingungen für Projektarbeit aufgrund eines firmenspezifischen Projekthandbuchs

Get-together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit dem Referenten und den Teilnehmern.



2. Seminartag

Ihr Plus

- Am zweiten Tag werden Sie komplexe Projektfragestellungen durch Entwicklung eines roten Fadens sowie der dazugehörigen Projektplanung beherrschbar machen.
- Dabei werden Sie sicherstellen, dass Sie das Projekt jederzeit steuern, anstatt reagieren zu müssen.
- Ihr Trainer wird mit Ihnen die Zusammenhänge zwischen Projektplanung und den Besonderheiten Ihrer Unternehmens- und Projektorganisation identifizieren.
- Zudem wird er mit Ihnen praktische Lösungen und Empfehlungen erarbeiten.

Kommunikation in Projekten

- Unterschiedliche Verhaltensstile/Managementstile
 - Fremdbild/Selbstbild
 - Verhaltensstiländerung/Stilflexibilität
- Vom Projektteam zum Hochleistungsteam
 - Teamspielregeln
 - Hochleistungsteam-Test

Ihr Plus

Sie werden die bisherigen rationalen Erkenntnisse zum Projektmanagement mit äußerst wirkungsvollen „sozialen Tools“ verfeinern und abrunden.

- Kernfragen: „Wie gehe ich in erfolgskritischen Phasen mit anderen Projektteilnehmern um?“ und „Wie schaffe ich von Anfang an das richtige Umfeld für gute Zusammenarbeit?“
- Des Weiteren werden Sie einen persönlichen Aktionsplan zur Implementierung erstellen.

ca. 17.30 **Ende des Seminars und anschließende optionale Teilprüfung**

ab ca. 17.30

Teilprüfung zum „Professional Project Manager (PPM)®“ nach Ende des 3. Seminartages:

Die Seminarinhalte werden im Rahmen von offenen und Multiple-Choice Fragen geprüft. Innerhalb von zwei Wochen erhalten Sie das Ergebnis. Die Teilnahme an der Zertifikatsprüfung ist optional. Die Teilnahme und das erfolgreiche Bestehen ist jedoch Voraussetzung für die Erlangung des Zertifikats „Professional Project Manager (PPM)®“!

ca. 18:30 **Ende der Prüfung**

Projektmanagement als INHOUSE-Lösung



So individuell wie Ihre Projekte: die Projektmanagement Ausbildung von Management Circle!

- ✓ Maßgeschneiderte Trainings
- ✓ Kombination von INHOUSE Trainings und offenen Seminaren
- ✓ Zertifizierung, Coaching und Prozessbegleitung
- ✓ Wir bieten Ihnen auch die Vorbereitung auf die Zertifizierung zum Project Management Professional (PMP)® nach den Standards des Project Management Institute (PMI)® an

Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein Angebot nach Ihrem Bedarf.



Dr. Susanne Jorg

Bereichsleiterin

Tel.: +49 6196 4722-788

E-Mail: susanne.jorg@managementcircle.de

Projektmanagement-Blog



Perfekt informiert in Sachen Projektmanagement!

Jetzt folgen! www.management-circle.de/projektmanagement

Seminarzeiten

Ab 8.45 Uhr Empfang mit Tee und Kaffee, Ausgabe der Seminarunterlagen

	Beginn des Seminars	Business Lunch	Ende des Seminars	Teilprüfung PPM
1. Seminartag	9.30 Uhr	13.00 Uhr	ca. 19.00 Uhr	-
2. Seminartag	8.30 Uhr	12.30 Uhr	ca. 17.30 Uhr	ca. 17.30 Uhr

An beiden Seminartagen sind Kaffee- und Teepausen in Absprache mit dem Seminarleiter und den Teilnehmern vorgesehen.

FRAGEN ZUM AUSBILDUNGSPROGRAMM



Ihr Ansprechpartner:

Stephan Wolf

Tel.: +49 6196 4722-800

E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

Im Internet: www.pmakademie.de

„Eine exzellente Bewältigung des operativen Tagesgeschäfts setzen wir bei unseren Mitarbeitern als selbstverständlich voraus. Darüber hinaus erwarten wir von allen Führungskräften resultatsbezogene Projektarbeit, denn nur so sichern wir unsere zukünftigen Erträge.“ (J. Welsh, ehem. CEO, General Electric)

Jetzt an die Zukunft denken – Steigern Sie Ihr Projektmanagement-Know-how!

In diesem 2-tägigen Intensiv-Training werden Ihnen die wirkungsvollsten Werkzeuge für eine erfolgreiche Projektarbeit vermittelt.

Sie lernen

- eine wirksame **Projektorganisation** aufzubauen,
- **komplexe Projekte** ziel- und aufgabengerecht zu **strukturieren** und zeiteffizienter zu behandeln,
- **Planung, Steuerung und Kontrolle** von Projekten wirksamer zu handhaben,
- den vereinfachten Umgang, die Auswahl und Verarbeitung von relevanten betrieblichen Daten und Informationen für die **effiziente Projektarbeit**,
- den Zeitaufwand für **Projektsitzungen** wirksam zu reduzieren und Sitzungsabläufe zielgerichteter und **ergebnisorientierter** zu **gestalten**,
- **Projekte** überzeugender unternehmensintern **durchzusetzen** und Barrieren (auf Mensch- und Sachebene) besser zu überwinden,
- Ihr **Projektteam** erfolgreich zu **führen** und zum Hochleistungsteam zu entwickeln,
- Erfolgsfaktoren für eine **effiziente Projektabwicklung** mittlerer bis großer Projekte kennen.

Zur Methodik

- Sie arbeiten an konkreten Fällen aus Ihrer Praxis und lernen so, Methoden und Tools im Alltag erfolgreich einzusetzen.
- Um in diesem Intensivseminar einen optimalen Lernerfolg zu erzielen, erhalten Sie vor Beginn Vorbereitungsunterlagen zum Durcharbeiten, sowie einen Fragebogen zur Identifizierung von Themen aus dem eigenen Aufgabenbereich, die im Workshop bearbeitet werden sollen.
- Die Teilnehmerzahl für dieses Seminar ist selbstverständlich begrenzt.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.

Matthias S. Brodrück



Matthias Brodrück

Leiter Projektmanagement Akademie
Tel.: +49 6196 4722-760
matthias.brodruueck@managementcircle.de

Herbert A. Jopp

ist Senior Partner der 1982 von ihm gegründeten **Unternehmensberatung Jopp & Partner Management Consulting Group** in Frankfurt/M. Bisher wurden bei 45 der weltweit 500 größten Unternehmen in 34 Ländern Projekte zu Themen wie Strategieformulierung, Re-Engineering, Marketing/Vertrieb, Innovation-Management und Projekt-Management abgearbeitet. Zuvor erlernte Herbert A. Jopp sein Handwerkszeug bei einer amerikanischen Unternehmensberatung in Princeton/USA. Er absolvierte Studienabschlüsse in Informatik (USA), Volkswirtschaft (Deutschland) und Betriebswirtschaft (Belgien). Er hat Lehraufträge an der Universität Bielefeld (Gesundheitswirtschaft, seit 1997), Universität Bonn (Pharmazie, seit 1999), Apollon Hochschule (Gesundheitsökonomie, seit 2010) und Hamburg Media School (Digitaler Journalismus, seit 2012). Darüber hinaus ist er Aufsichtsrat bei einem Automobil-Zulieferer sowie einem Wasserkraftwerk sowie Vorstand bei einer Stiftung.

Christian Wilkens

(PMP®, CSM®) ist geschäftsführender Gesellschafter der 1982 gegründeten, international tätigen **Wilkens Management Consulting Team GmbH** (vormals Jopp & Wilkens) in Königstein. Derzeit werden bei einer Vielzahl von globalen Unternehmen aus verschiedenen Industriesektoren Beratungs- und Trainingsprojekte durchgeführt. Neben den Themen Strategieformulierung, Re-engineering, Marketing und Vertrieb liegt der aktuelle Schwerpunkt auf der Strukturierung und Harmonisierung firmenspezifischer Projektmanagement-Systeme sowie auf der Lösung erfolgskritischer Projektthemen und der Führungsausbildung von Projektleitern in komplexen Matrixorganisationen.

Christian Wilkens war nach seinem wirtschaftsjuristischen Studium mehrere Jahre im Marketing- und Vertriebsmanagement in der Computerindustrie sowie als Unternehmensberater bei einem erfolgreichen Spin-off einer US-Consulting Firma tätig. Neben seinem beruflichen Schwerpunkt in Automobil, Pharma- und Medizintechnik tragen diverse Innovationsprojekte in den Bereichen Energie, Verkehr, Facility Management und Denkmalpflege für öffentliche- bzw. Non-Profit Organisationen zu seinem breiten praktischen Erfahrungsschatz bei. Er ist in den Bereichen Forschung und Lehre bzw. als Lehrbeauftragter an mehreren führenden Universitäten im In- und Ausland tätig (u.a. Biberach, St. Gallen).

So urteilen ehemalige Teilnehmer:

- ✓ „Das Seminar war genial. Viele Tools konnten in unseren Alltag übernommen werden.“
M. Bellendorf, Neugebauer Elektrotechnik GmbH
- ✓ „Ein sehr interessantes Seminar mit vielen praktischen Übungen und toller Stimmung.“
E. Metaxa, T-Systems International AG

✓ Ganzheitliches Konzept:

Bei unseren Trainings liegt neben intensivem Methodentraining ein besonderer Fokus auf Sozialkompetenz, denn nur Fachkompetenz macht noch keinen erfolgreichen Projektmanager aus.

✓ Einzigartigkeit:

Wir legen Wert auf topaktuelle Inhalte. Unsere Projektmanagement-Experten vermitteln Best Practice im Projektmanagement und entwickeln mit Ihnen zusammen Handlungskompetenzen, damit Sie das Erlernte sofort im eigenen Unternehmen anwenden können.

✓ Nachhaltigkeit der Ausbildung:

Die Projektmanagement Akademie unterstützt Sie in Ihrem nachhaltigen Lernerfolg durch gezielte Vor- und Nachbetreuung sowie begleitendes Studienmaterial.

✓ Ablauf:

Sie besuchen nach Ihren Bedürfnissen und Ihrer zeitlichen Kapazität einzelne Seminare oder durchlaufen in kurzer Zeit das gesamte Zertifizierungsprogramm. Alle Seminare bilden in sich abgeschlossene Lerneinheiten. Die Pflichtseminare schließen jeweils mit einem Test ab. Wenn Sie alle Teilprüfungen bestanden haben, erhalten Sie das Zertifikat „Professional Project Manager (PPM)®“.

✓ Persönliches Telefon-Coaching:

Wir bieten während und nach erfolgreicher Zertifizierung allen Teilnehmern, die sich für das komplette Ausbildungsprogramm entscheiden, ein Telefon-Coaching durch einen unserer Projektmanagement-Experten an.

✓ Kann ich PDUs erwerben?

Eine Anrechnung der Projektmanagement Akademie-Seminare erfolgt über ein Formular von PMI®. In Kategorie B „Continuing Education“ können Sie das Seminar aufführen.

Fragen zur Zertifizierung



Stephan Wolf

Kundenservice

Tel.: +49 6196 4722-800

E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

Dieses Seminar ist ein Modul der Projektmanagement Akademie. Nach Abschluss der 5 Module erhalten Sie die Zertifizierung zum **Professional Project Manager (PPM)®**

Crashkurs Projektmanagement

+

Projektplanung, -steuerung und
-kontrolle in der Praxis

+

Wertsteigerung durch Multi-Projektmanagement

+

Führungstraining für Projektleiter

+

Wählen Sie 1 von 4 Seminaren aus

Mehr Projekte in kürzerer Zeit

Scrum in der Praxis

Verhandlungstechniken in Projekten

Digitalisierung im Projektmanagement

=

**Professional
Project Manager (PPM)®**

Die Termine und ausführliche Informationen
finden Sie unter:

www.pmakademie.de

Preisvorteil

Ihr Vorzugspreis bei Buchung des Gesamtpakets

Professional Project Manager (PPM)®

€ 8.995,- zzgl. gesetzl. MwSt.

Sie sparen gegenüber den Einzelbuchungen € 3.080,-.

Alle Seminare sind auch einzeln buchbar.

■ Wen Sie auf dieser Veranstaltung treffen

Dieses Seminar richtet sich an **Projektleiter, Projektcontroller und Projektmitarbeiter**, die sich zunehmend mit Projektarbeit beschäftigen und Ihre Projekte von Beginn an erfolgreich gestalten und steuern wollen.

■ Termine und Veranstaltungsorte

11. und 12. Februar 2019 in München 02-86651
Holiday Inn Munich Leuchtenbergring, Leuchtenbergring 20
81677 München, Tel.: +49 89 411113-524, Fax: +49 89 411113-599
E-Mail: reservation@himuc.com

11. und 12. März 2019 in Düsseldorf 03-86652
Van der Valk Airporthotel Düsseldorf, Am Hülserhof 57
40472 Düsseldorf, Tel.: +49 211 20063-0, Fax: +49 211 20063-300
E-Mail: reservierung@duesseldorf.valk.com

9. und 10. April 2019 in Stuttgart 04-86653
Hotel Am Schlossgarten Stuttgart, Schillerstraße 23
70173 Stuttgart, Tel.: +49 711 2026-0, Fax: +49 711 2026-888
E-Mail: info@hotelschlossgarten.com

3. und 4. September 2019 in Frankfurt/M. 09-86654
Le Meridien Frankfurt, Wiesenhüttenplatz 28-38
60329 Frankfurt/M., Tel.: +49 69 2697-834, Fax: +49 69 2697-812
E-Mail: reservations@lemeridienfrankfurt.com

15. und 16. Oktober 2019 in München 10-86655
Steigenberger Hotel München, Berliner Straße 85, 80805 München
Tel.: +49 89 1590 61 0, Fax: +49 89 1590 61 712
E-Mail: muenchen@steigenberger.com

4. und 5. November 2019 in Köln 11-86656
Dorint Hotel am Heumarkt Köln, Pipinstraße 1, 50667 Köln
Tel.: +49 221 80190-111, Fax: +49 221 80190-190
E-Mail: reservierung.koeln-heumarkt@dorint.com

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: **www.managementcircle.de/02-86651**
PDF zum Ausdrucken: **www.managementcircle.de/form**
E-Mail: **anmeldung@managementcircle.de**
Telefonisch: **+49 6196 4722-700**
per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts. (Germany)**

Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 1.995,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu vier Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an datenschutz@managementcircle.de oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.managementcircle.de/datenschutz.

■ Über Management Circle

Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle *WissensWerte* an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur *Bildung für die Besten* erhalten Sie unter **www.managementcircle.de**



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.
Infos unter: **www.managementcircle.de/bahn**